



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
**Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva**

Relatório de Governança Corporativa

Gestão Previdenciária

PREVINIL

Exercício 2022

---



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
**Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva**

**Presidente**

Rodrigo Serpa Florêncio

**Diretor Administrativo e Financeiro**

Alberto Zampaglione

**Diretora de Benefícios**

Solange Dutra

**Diretor Jurídico**

Isabel Cristina de Oliveira dos Santos



### Sumário

1. APRESENTAÇÃO.....	5
2. SEGURADOS.....	6
2.1 Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas.....	6
3. PRESIDÊNCIA.....	7
3.1. Despachos, Diligência Externa TCE, Atestado de Vida dos Servidores Aposentados e dos Pensionistas.....	7
3.1.1. Despachos.....	7
3.1.2. Diligência Externa TCE.....	8
3.1.3. Atestado de Vida dos Servidores Aposentados e dos Pensionistas.....	8
4. OUVIDORIA.....	8
5. CONTROLE INTERNO (Controladoria) .....	10
5.1. Das atividades da Controladoria no exercício de 2022.....	11
5.2. Resultados alcançados.....	12
6. LICITAÇÕES.....	13
7. DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA.....	14
7.1. Despesas Administrativas.....	14
7.2. Arrecadações das contribuições previdenciárias e outras receitas .....	16
7.3. Desempenho dos Investimentos.....	18
8. DEPARTAMENTO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	19
8.1. Valores arrecadados.....	20
8.2. Desenvolvimento das atividades.....	21
8.3. Requerimentos enviados.....	21
8.4. Resumo das Atividades.....	22
9. SUPERINTENDÊNCIA CONTÁBIL.....	22
10. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS / FOLHA DE PAGAMENTO.....	27
11. DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO.....	31
12. ALMOXARIFADO.....	33
13. DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA.....	35
13.1 Estrutura do setor.....	36
14. DIRETORIA DE BENEFÍCIOS.....	40
14.1. Pagamento de Benefícios.....	40
14.2. Certidão de Tempo de Contribuição.....	41

*[Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom of the page.]*



<b>14.3. Departamento de Benefícios Previdenciários.....</b>	<b>41</b>
14.3.1. Concessão de Benefícios.....	41
14.3.2. Manutenção de Benefícios .....	44
<b>15. UNIDADE DE CADASTRO E PROTOCOLO.....</b>	<b>45</b>
15.1. Protocolo .....	45
<b>16. Deliberação TCE 260.....</b>	<b>46</b>
16.1 Deliberação 260 – Competência 2022.....	46
16.2. Registros Concedidos no ano de 2022.....	47
<b>17. DIRETORIA JURÍDICA.....</b>	<b>48</b>
17.1. Procuradoria.....	48
17.2. Ações Judiciais:.....	49
17.3. Processos Administrativos.....	50
<b>18. DESTAQUES.....</b>	<b>50</b>
18.1. Prêmio Destaque Brasil de Investimentos da ABIPEM	50
18.2. Prêmio Brasil de Responsabilidade Previdenciária .....	51
18.3. Certificação do Programa Pro-Gestão.....	53
18.4. Prêmio de Boas Práticas de Gestão Previdenciária – Modalidade Governança.....	55
<b>19. CONCLUSÃO.....</b>	<b>58</b>
Declaração de Conformidade.....	61
Aprovação do Comitê de Investimentos.....	62
<b>PARECER DO CONSELHO FISCAL.....</b>	<b>63</b>
Aprovação do Conselho de Administração.....	64

5



## 1. APRESENTAÇÃO

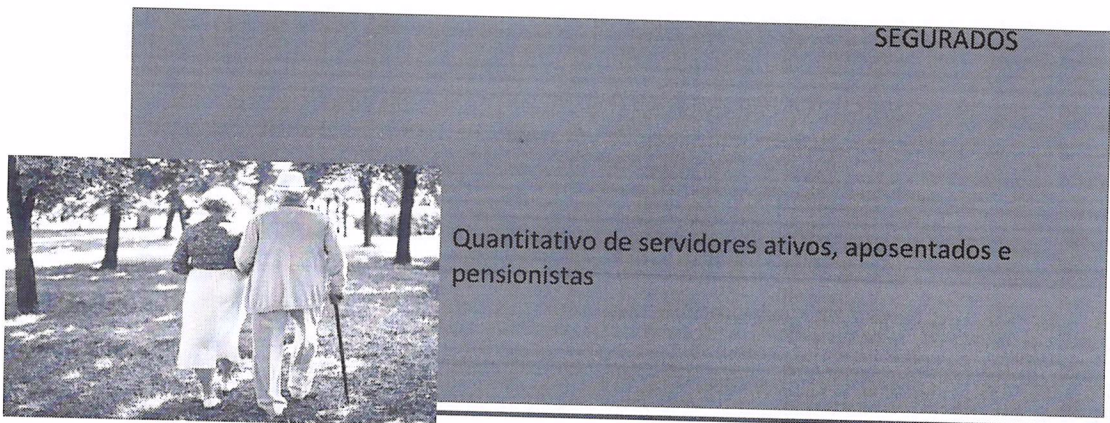
O PREVINIL é o Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis, responsável pela gestão do seu Regime Próprio. Têm como atribuições a concessão, manutenção e o pagamento de aposentadorias e pensões, de todos os poderes, órgãos e entidades municipais, incluindo a arrecadação e gestão de recursos e fundos previdenciários, assim como: a centralização; a administração; o gerenciamento e a sua operacionalização.

O Instituto foi criado em 1991, através da Lei Municipal nº 5584/1991, e reestruturado através da Lei Complementar nº 56/2004, com nova redação dada pela Lei 89/2006. Atualmente é regido pela Lei Complementar nº 141 de 27 de setembro de 2018, publicada em 28 de setembro de 2018.

A Diretoria Executiva do PREVINIL, representada pelo Diretor Presidente, Rodrigo Serpa Florêncio, pelo Diretor Administrativo e Financeiro, Alberto Zampaglione, pela Diretora de Benefícios, Solange Dutra e, pela Diretora Jurídica, Isabel Cristina de Oliveira dos Santos, apresenta o Relatório de Governança Corporativa da Gestão Previdenciária relativa ao exercício de 2022, com a finalidade de fornecer informações e prestar contas à sociedade, aos segurados ativos e inativos e beneficiários e, ainda, zelando pelo dever de transparência e, sobretudo na missão de “Prestar atendimento com eficácia e dignidade, garantindo benefícios previdenciários aos seus segurados e beneficiários, servidores ativos, inativos e pensionistas, trabalhando com humanização, ética e responsabilidade” a fim de propiciar o acompanhamento das principais atividades do Instituto, em atendimento aos princípios básicos de Governança Corporativa: transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade social.

Além de focalizar sua atuação na área-fim, arrecadando, assegurando e administrando recursos financeiros e outros ativos para custear os proventos de aposentadoria e pensões, concedidos e a conceder, a servidores públicos municipais e aos seus dependentes, o PREVINIL desenvolveu diversas atividades, aqui resumidas.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



## 2. SEGURADOS

### 2.1 – Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas

São segurados obrigatórios do PREVINIL todos os servidores ativos e inativos estatutários da Prefeitura Municipal de Nilópolis, da Câmara Municipal de Nilópolis e do quadro próprio do PREVINIL.

O PREVINIL possui os seguintes segurados e beneficiários:

	Quantidade	Remuneração/Proventos/Pensões
Ativos PMN	1735	R\$ 7.633.725,96
Ativos PREVINIL	19	R\$ 113.722,57
Ativos CMN	22	R\$ 121.410,00
Aposentados	1.229	R\$ 3.968.784,26
Pensionistas	307	R\$ 811.188,36
Ibascamn	15	R\$ 110.875,00
<b>TOTAL</b>	<b>3327</b>	<b>R\$ 12.759.706,15</b>

A par da concessão de benefícios, o Instituto encerrou o ano de 2022 processando a folha de pagamento de um total de 1551 beneficiários, sendo 1.229 servidores inativos do Poder Executivo e Poder Legislativo, 307 pensionistas e 15 beneficiários do Ibascamn.

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*



No decorrer do ano de 2022 o Previnil concedeu 59 benefícios previdenciários, conforme demonstrado no quadro abaixo:

	Aposentadorias concedidas no mês	Pensões concedidas no mês	Total de benefícios concedidos no mês
Janeiro	02	00	02
Fevereiro	03	03	06
Março	02	00	02
Abril	07	03	10
Maio	02	04	06
Junho	01	00	01
Julho	04	02	06
Agosto	03	02	05
Setembro	03	06	09
Outubro	04	01	05
Novembro	05	01	06
Dezembro	01	00	01
<b>TOTAL</b>	<b>37</b>	<b>22</b>	<b>59</b>

### 3. PRESIDÊNCIA

#### 3.1. Despachos, Diligência Externa TCE, Atestado de Vida dos Servidores Aposentados e dos Pensionistas

##### 3.1.1. Despachos

Durante o ano de 2022, trezentos e vinte e um (321) processos administrativos foram despachados pelo gabinete da Presidência. E, outros 59 processos de concessão de benefícios novos foram aprovados e publicados no diário oficial, sendo, 37 processos de aposentadoria e 22 processos de pensão. Entre outros processos de licitação, revisão de benefício e processos da Prefeitura encaminhados para manifestação.

7



### 3.1.2. Diligência Externa TCE

No ano de 2022 foram recebidos vinte (20) ofícios e respondidos doze (12), incluindo os ofícios recebidos no final de 2021, ao Tribunal de Contas do Estado – TCE/RJ através do Sistema de Comunicação Digital – SICODI, a maioria foi comunicação relacionada a requisições de processos de aposentadoria e pensão.

### 3.1.3. Atestado de Vida dos Servidores Aposentados e dos Pensionistas

Em virtude da pandemia do Coronavírus, a partir do mês de março de 2020 o atestado de vida presencial foi suspenso. Diante disso foi implantado o projeto “Previnil em Casa”, onde a prova de vida passou a ser realizada via chamada de vídeo pelo aplicativo WhatsApp.

No decorrer do ano de 2022 com a flexibilização dos protocolos de segurança para Covid, a prova de vida passou a ser realizada de forma híbrida, ou seja de forma on line com chamada de vídeo ou atendimento presencial, com hora marcada e cumprindo os protocolos de segurança exigidos, para aqueles segurados que assim optassem.

Em 2022, os segurados que deixaram de realizar sua prova de vida tiveram seus benefícios bloqueados após a publicação, em Diário Oficial, de 02 (dois) editais de convocação. Além disso o Instituto ligou para informar os segurados sobre a necessidade de realizar a prova de vida, bem como divulgou nas redes sociais a possibilidade de realização da mesma ser realizada pelo aplicativo.

## 4. OUVIDORIA

Ao longo do ano recebemos elogios sobre as Instalações, tempo de espera e atendimento inicial.

Após a atualização de nosso site passamos a ter a disponibilização de um canal específico para a Ouvidoria, em virtude de convênio assinado com a Controladoria Geral da União – CGU que disponibilizou o sistema E-OUV.

8





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

As respostas aos pedidos de informações se deram também através de e-mail e pelo aplicativo WhatsApp e, em grande maioria, foram relativos Simulações de aposentadoria e informações sobre empréstimo consignado.

As manifestações que esse setor recebe, são descritas mensalmente através do RELATÓRIO MENSAL DA OUVIDORIA, que são apresentadas ao Conselho de Administração do Previnil, onde são apreciados e aprovados., bem como disponibilizados no site do Instituto, respeitando o princípio da publicidade na administração Pública

Em tempo, informamos que estamos adotando políticas para maior participação dos segurados, como a pesquisa de satisfação após o término do atendimento, tanto presencialmente, como nos meios de comunicação. Para que possamos sempre atender com celeridade e eficácia o segurado.

JANEIRO/2021 Á JUNHO/2022

Informação	Reclamação	Denúncia	Solicitação	Sugestão	Elogios
14	1	0	0	0	1

TOTAL DE 16 MANIFESTAÇÕES.

JULHO/2022

Informação	Reclamação	Denúncia	Solicitação	Sugestão	Elogios
3	0	0	1	0	0

TOTAL DE 4 MANIFESTAÇÕES.

AGOSTO/2022

Informação	Reclamação	Denúncia	Solicitação	Sugestão	Elogios
0	0	1	0	0	0

TOTAL DE 1 MANIFESTAÇÃO.

SETEMBRO/2022

Informação	Reclamação	Denúncia	Solicitação	Sugestão	Elogios
3	0	0	0	0	0

TOTAL DE 3 MANIFESTAÇÕES.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



OUTUBRO/2022

Informação	Reclamação	Denúncia	Solicitação	Sugestão	Elogios
0	0	0	0	0	5

TOTAL DE 1 MANIFESTAÇÃO.

NOVEMBRO/2022

Informação	Reclamação	Denúncia	Solicitação	Sugestão	Elogios
2	0	0	0	0	0

TOTAL DE 9 MANIFESTAÇÕES.

DEZEMBRO/2022

Informação	Reclamação	Denúncia	Solicitação	Sugestão	Elogios
6	0	0	0	0	0

TOTAL DE 6 MANIFESTAÇÕES.

## 5. CONTROLE INTERNO (Controladoria)

A Controladoria é um órgão de controle interno e auditoria do PREVINIL, e tem como função primordial o acompanhamento de seus atos indicando, em caráter opinativo, preventivo ou corretivo, ações a serem desempenhadas com vistas ao atendimento da legislação.

É responsável pela análise de todos os processos que tramitam no Instituto, divididos da seguinte forma:

- Processos Administrativos: Licitatórios, Adiantamentos, Pagamento, Credenciamento, Patrimoniais, Sindicância, Prestação de Contas Anual - PCA e demais solicitações;
- Processos de Concessão de Benefícios: Aposentadorias, Pensões, Revisões e demais benefícios.

As competências e organização desta Controladoria estão definidas na Lei Municipal nº 6576 de 27 de Setembro de 2018, mais especificamente no Anexo V.



Atualmente, a estrutura do Controle Interno compõe 2 servidores, Analista de Conformidade de Processos de Benefícios e da Superintendente de Controle Interno que compete a análise da conformidade dos demais processos, bem como o mapeamento das áreas e o Controle de Contratos Administrativos.

### 5.1 . Das atividades da Controladoria no exercício de 2022

Durante o exercício financeiro de 2022 esta Controladoria analisou ao todo 537(quatrocentos e quarenta e cinco) processos, divididos da seguinte forma:

- Processos Administrativos: 477
- Processos de Benefícios: 60

Além da análise e parecer nos processos tramitados por este setor, ao longo de cada competência (janeiro a dezembro) foram auditados os saldos das aplicações financeiras e das contas-correntes, culminando na elaboração e envio bimensal do DIPR, através do sistema CADPREV. Essa auditoria mensal servirá de base para os relatórios da Prestação de Contas Anual de Gestão da Administração Pública Municipal - PCA, da deliberação 277/17-TCE/RJ, a ser entregue no exercício de 2023

Cabe informar que em 2022 houve a entrega dos relatórios da PCA relativos ao exercício anterior, nos mesmos padrões da deliberação 277/17, que foram analisadas, também, pelo Conselho Fiscal, auxiliando assim na aprovação das contas do Instituto.

Destaque-se também que as análises das contas-correntes e dos investimentos favorecem a averiguação das fases da despesa: empenho, liquidação e pagamento; assim como qualquer divergência na entrada/saída de numerários das contas, facilitando o reconhecimento de pendências e sua devida regularização. Com relação aos bens patrimoniais e almoxarifado, foram confrontados os respectivos saldos controlados pela Unidade de Patrimônio e Almoxarifado com os registros contábeis, com o fito de verificar se os fluxos de informações destes setores estão traduzindo a realidade das entradas e saídas destes bens no PREVINIL.

11



## 5.2. Resultados alcançados

Através da publicação da Portaria nº017/2022 de 14 de Janeiro de 2022, todos os processos tramitados na Controladoria deverão ter Análise de Conformidade, o que visa maior organização, transparência e controle dos atos.

Em 28/10/2022 o PREVINIL obteve a Certificação do Pró-Gestão, nível de aderência II, mostrando a capacidade de atendimento dos padrões de execução de processos e de boas práticas de gestão.

Durante o exercício de 2022, o PREVINIL recebeu diversos prêmios, comprovando mais uma vez o compromisso com a transparência e as boas práticas de gestão. Dentre os prêmios temos:

- 1º lugar entre todos os RPPS do Brasil no 13º Prêmio Boas Práticas de Gestão Previdenciária – realizado pela ANEPREM;
- 7º lugar no Prêmio Destaque Brasil de Investimentos da ABIPEM – Edição 2021 realizado pela ABIPEM;
- 3º lugar no Prêmio Destaque de Responsabilidade Previdenciária da ABIPEM – Edição 2022 realizado pela ABIPEM;
- 5º lugar no Prêmio Nacional de Inovação Previdenciária da ANEPREM, Com o Projeto PREVINILCAST – o Podcast do Aposentado e Pensionista Nilopolitano – Edição 2022.

Em 31/12/2022 foi emitido o Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, com validade até 29/06/2023. A emissão do CRP, atesta que o Ente Federativo está adequado aos critérios exigidos do regime de previdência social.

## 6. LICITAÇÕES

No ano de 2022, foi realizada com êxito 05 (cinco) licitações pelo PREVINIL. Segue abaixo os resultados obtidos através das licitações:



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

Número do Processo	Objeto	Modalidade	Data da homologação	Valores Estimados	Proposta Final
2022/02/55	Contratação de certificadora institucional	Pregão Presencial	27/04/2022	R\$ 9449,58	R\$ 9200,00
2022/05/199	Contratação de consultoria Financeira	Pregão Presencial	29/07/2022	R\$ 15825,00	R\$ 13000,00
2022/02/042	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado	Pregão Presencial	23/09/2022	R\$ 20571,85	R\$ 18521,35
2022/03/125	Aquisição de Software de gestão pública	Tomada de Preços	30/09/2022	R\$ 243500,00	R\$ 190800,00
2022/08/326	Contratação para publicação de atos	Pregão Presencial	09/12/2022	R\$ 117112,86	R\$ 111945,60
Resultado entre estimado e valor final				R\$ 406459,29	R\$ 343466,95

Cabe salientar que todos os processos de compra foram apreciados por esta comissão, mesmo sendo dispensada ou inexigibilidade de licitação, e eles se encontram listados em planilha abaixo, onde se apresentam as apurações dos valores médios (valores estimados) e o valor da aquisição (proposta aceita):

Número do Processo	Objeto	Modalidade	Data da homologação	Média dos Valores Estimados	Proposta aceita
2021/09/376	Manutenção de aparelhos de ar-condicionado	Dispensa	18/02/2022	R\$ 4429,05	R\$ 3000,00
2021/11/440	Aquisição de material gráfico capa de processo	Dispensa	15/03/2022	R\$ 6150,00	R\$ 3150,00
2022/01/008	Aquisição de certificação digital para o PREVINIL	Dispensa	24/01/2022	R\$ 399,64	R\$ 369,90
2022/01/015	Associação a entidade nacional de previdência	Dispensa	02/02/2022	R\$ 1200,00	R\$ 1200,00
2022/01/018	Locação de salas para atender ao PREVINIL	Dispensa	20/06/2022	R\$ 4764,57	R\$ 4764,57
2022/01/020	Aquisição de material de expediente	Dispensa	02/02/2022	R\$ 2732,96	R\$ 2534,10
2022/01/038	Inscrição para participação em Congresso	Dispensa	28/01/2022	R\$ 1300,00	R\$ 1300,00
2022/01/040	Associação a entidade estadual de previdência	Dispensa	18/02/2022	R\$ 1326,93	R\$ 1326,93
2022/02/077	Contratação para acompanhamento de publicações	Dispensa	29/03/2022	R\$ 933,55	R\$ 611,76
2022/04/148	Inscrição para participação em congresso	Dispensa	28/04/2022	R\$ 2600,00	R\$ 2600,00
2022/04/162	Contratação de empresa para certificação	Dispensa	24/08/2022	R\$4140,00	R\$4140,00
2022/04/163	Contratação de empresa para manutenção	Dispensa	18/05/2022	R\$ 11576,11	R\$ 10800,0



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

2022/05/206	Contratação de software de contabilidade	Inexigibilidade	28/07/2022	R\$ 85150,00	R\$ 85150,0
2022/06/229	Inscrição para participação em Congresso	Dispensa	20/06/2022	R\$ 2200,00	R\$ 2200,00
2022/06/241	Inscrição para participação em Congresso	Dispensa	01/07/2022	R\$ 741,00	R\$ 741,00
2022/07/277	Contratação de jornal de grande circulação	Dispensa	03/08/2022	R\$ 3644,00	R\$ 772,80
2022/07/278	Aquisição de material de copa e cozinha	Dispensa	25/08/2022	R\$ 1232,99	R\$ 1218,35
2022/07/279	Aquisição de material de limpeza	Dispensa	25/08/2022	R\$ 1559,51	R\$ 917,26
2022/08/301	Contratação do Diário Oficial do Estado-RJ	Dispensa	03/08/2022	R\$ 1333,20	R\$ 1333,20
2022/08/339	Inscrição para participação em Congresso	Dispensa	01/09/2022	R\$ 300,00	R\$ 300,00
2022/08/342	Contratação de passagens aéreas (congresso)	Dispensa	06/09/2022	R\$ 1858,65	R\$ 1565,28
2022/08/343	Aquisição de matéria de limpeza	Dispensa	27/09/2022	R\$ 1304,08	R\$ 956,14
2022/08/344	Aquisição de material de expediente	Dispensa	27/09/2022	R\$ 2996,41	R\$ 2746,24
2022/09/354	Aquisição de renovação de certificação	Dispensa	13/09/2022	R\$ 300,00	R\$ 300,00
2022/10/402	Aquisição de certificação digital PREVINIL	Dispensa	07/11/2022	R\$ 209,00	R\$ 209,00
2022/10/412	Inscrição para participação em Congresso	Inexigibilidade	07/11/2022	R\$ 3845,00	R\$ 3845,00
2022/10/413	Contratação de passagens aéreas (congresso)	Dispensa	07/11/2022	R\$ 9707,60	R\$ 6215,18
2022/10/421	Contratação de locação de impressoras	Dispensa	16/11/2022	R\$ 8720,00	R\$ 7800,00
2022/12/471	Contratação de empresa no ramo de publicidade	Inexigibilidade	16/12/2022	R\$ 2668,75	R\$ 2668,75
Resultado entre estimado e valor final				R\$ 169.323,00	R\$ 154.735,46

## 7. DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

### 7.1 Despesas Administrativas:

Em conformidade com a Lei Complementar nº 143 de 27 de setembro de 2018 e as normas aplicáveis à matéria, as despesas do PREVINIL são previamente fixadas e vinculadas única e exclusivamente ao cumprimento de suas finalidades, inclusive as de ordem operacional.

A taxa de administração a ser utilizada na cobertura das despesas administrativas do PREVINIL é fixada em 2% (dois por cento) do valor total das



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

remunerações, proventos e pensões dos segurados vinculados ao PREVINIL, relativamente ao exercício financeiro anterior.

O PREVINIL poderá constituir reserva com as sobras do custeio das despesas do exercício, conforme autorizado pelo Conselho de Administração, às fls. 29, nos autos do processo administrativo nº 2018/09/03, cujos valores serão utilizados para os fins a que se destina a taxa de administração.

Durante o exercício de 2022 o Instituto teve uma Despesa Administrativa liquidada, incluindo os gastos com a folha de pagamento do pessoal do quadro próprio na monta de R\$ 2.446.490,16 (dois milhões quatrocentos e quarenta e seis mil, quatrocentos e noventa reais e dezesseis centavos).

Através do processo administrativo nº 2023/01/523, foi solicitado o levantamento das folhas de ativos e inativos para apuração do valor da taxa de administração para o exercício seguinte, bem como a manutenção da constituição de reserva com as sobras do custeio das despesas administrativas de um exercício para o outro, com a adoção dos procedimentos contábeis adequados.

Em 2022 **não** houve um excesso das despesas administrativas do PREVINIL em relação ao limite permitido para a taxa de administração, conforme demonstrado abaixo:

Base de Incidência da Taxa de Administração				
Ano	Remuneração Bruta dos Ativos	Proventos e Pensões	Total (A)	Taxa adm 2% anual
2016	55.085.306,84	37.705.659,92	92.790.966,76	1.855.819,34
2017	55.479.500,18	43.391.047,24	98.870.547,42	1.977.410,95
2018	61.543.325,22	46.434.703,01	107.978.028,23	2.159.560,56
2019	66.124.494,84	49.480.376,95	115.604.871,79	2.312.097,44
2020	67.994.572,91	50.880.156,20	118.874.729,11	2.377.494,58
2021	72.395.606,94	54.053.368,04	126.448.974,98	2.528.979,50
2022	86.931.739,69	63.012.539,84	149.944.279,53	3.448.718,43

Despesas Administrativas Liquidadas		
Ano	Valor (B)	Tx Administr. (B) / (A)
2017	1.489.159,76	1,60%
2018	2.260.511,92	2,29%
2019	2.451.881,18	2,27%
2020	2.158.091,94	1,87%
2021	2.320.141,44	1,95%
2022	2.446.490,16	

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



O Saldo acumulado da taxa da administração em 31/12/2022 é de R\$ 1.268.156,39 (um milhão, duzentos e sessenta e oito mil, cento e cinqüenta e seis reais e trinta e nove centavos) a ser transferido para o exercício de 2023.

## 7.2 . Arrecadações das contribuições previdenciárias e outras receitas

Até 31 de dezembro do exercício de 2022, ingressou no Instituto um montante de **R\$ 8.758.209,09** (oito milhões, setecentos e cinqüenta e oito mil, duzentos e nove reais e nove centavos) referente à receita de contribuição previdenciária dos Servidores Civis Ativos; **R\$ 540.801,06** (quinhentos e quarenta mil, oitocentos e um reais e seis centavos) referente à receita de contribuição previdenciária de Servidores Civis Inativos e Pensionistas cujos benefícios superam o teto do Regime Geral; **R\$ 20.666,10** (vinte mil, seiscentos e sessenta e seis reais e dez centavos) referente à receita de contribuição previdenciária Patronal de Servidor Civil Ativo Cedido para outros Entes; **R\$ 1.755.266,85** (um milhão, setecentos e cinqüenta e cinco mil, duzentos e sessenta e seis reais e oitenta e cinco centavos) em referência aos rendimentos financeiros sobre as aplicações do Instituto; **R\$ 3.890.808,45** (três milhões oitocentos e noventa mil, oitocentos e oito reais e quarenta e cinco centavos) referente à compensação previdenciária vertida pelo Instituto Nacional de Seguro Social – INSS; **R\$ 16.832,11** (dezesseis mil, oitocentos e trinta e dois reais e onze centavos) relativo a outras receitas/restituições; **R\$ 16.697.326,05** (dezesseis milhões, seiscentos e noventa e sete mil, trezentos e vinte e seis reais e cinco centavos) relativo à Contribuição Patronal do Ente; **R\$ 1.458.743,80** (um milhão quatrocentos e cinqüenta e oito mil, setecentos e quarenta e três reais e oitenta centavos) a título de Transferência Financeira realizada pela Prefeitura de Nilópolis para cobertura de folha de pagamento dos benefícios especiais do IBASCAMN; e **R\$ 40.258.763,57** (quarenta milhões, duzentos e cinqüenta e oito mil, setecentos e sessenta e três reais e cinquenta e sete centavos) referente aos Parcelamentos Patronais e Atuariais, **totalizando uma receita previdenciária de R\$ 76.029.925,60** (setenta e seis milhões, vinte e nove mil, novecentos e vinte e cinco reais e sessenta centavos), já descontando os recursos oriundos da Taxa de Administração, que foi na monta de **R\$ 2.632.508,52** (dois milhões seiscentos e trinta e dois mil quinhentos e oito reais e cinqüenta e dois centavos).

16





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

Se compararmos o ingresso de recurso entre os anos de 2021 e 2022, no mesmo período: janeiro a dezembro, observamos um aumento na receita na ordem de 17,217%, conforme demonstrativo de fluxo financeiro constante no quadro abaixo.

No quadro abaixo se demonstra o ingresso de receitas nos exercícios de 2021 e 2022:

DESCRIÇÃO DA RECEITA	2021	2022
Contribuição do Servidor Ativo Civil (PMN/CMN/FMS/PREVINIL/Outros Entes)	7.111.708,22	8.758.209,09
Contribuição Patronal do Servidor Ativo Civil (Outros Entes)	11.834,93	20.666,10
Contribuição do Servidor Inativo Civil	483.802,19	381.912,32
Contribuição do Pensionista	115.859,09	158.888,74
Remuneração de Depósitos Bancários	367.464,32	1.755.266,85
COMPREV	4.996.953,74	3.890.808,45
Outras Indenizações e/ou Restituições	24.043,26	16.832,11
Contribuição Patronal do Servidor Ativo Civil (PMN/CMN/FMS/PREVINIL)	15.283.682,15	16.697.326,05
Parcelamentos – Patronal/Défict Atuarial	12.799.901,52	20.471.831,41
Parcelamentos – Acréscimos Legais	1.513.584,17	12.476.219,71
Transferência Financeira PMN	22.313.960,14	7.675.311,61
<b>TOTAL</b>	<b>58.880.776,49</b>	<b>69.018.710,63</b>

Conforme demonstrado abaixo, o resultado financeiro do Instituto foi superavitário em R\$ 6.423.976,03 (seis milhões quatrocentos e vinte e três mil novecentos e setenta e seis Reais e três centavos).

### Resultado Financeiro

DESCRIÇÃO	Valor (R\$) 2021	Valor (R\$) 2022
(+) Receitas Orçamentárias Arrecadadas	61.343.399,02	74.571.181,80
(+) Transferência Financeira Recebida - PMN	7.675.311,61	1.458.743,80
(=) Total dos Recursos recebidos pelo PREVINIL	69.018.710,63	76.029.925,60
(-) Despesas Orçamentárias Pagas	59.031.823,95	68.128.215,28

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

(-) Restos a Pagar	3.562.910,65	132.796,86
(=) Resultado Déficit/Superávit	6.423.976,03	7.768.913,46

O resultado financeiro foi apurado a partir de todos os ingressos financeiros arrecadados em confronto com o pagamento das despesas administrativas e previdenciárias do PREVINIL.

O PREVINIL encerrou o Exercício Financeiro de 2021, com um ativo disponível de **R\$ 20.159.560,91** (vinte milhões, cento e cinquenta e nove mil, quinhentos e sessenta reais e noventa e um centavos), compreendendo o total das aplicações financeiras mais o saldo em conta corrente. Vale aqui resaltar que o montante aplicado em nossas contas correntes e investimentos são resultantes dos esforços desta Diretoria em quitar todos os pagamentos das Aposentadorias e Pensões desta municipalidade, bem como constituir reserva financeira para quaisquer eventualidades.

### 7.3 . Desempenho dos Investimentos

As aplicações do Instituto em 2022 se concentraram no segmento de renda fixa, tendo como parâmetro de rentabilidade um dos sub-índices do Índice de Mercado Anbima (IMA). Do total dos recursos do PREVINIL, 87,43% encontram-se aplicados em Fundos de Investimento em Renda Fixa atrelados ao IMAB 5, IRFM, IRFM 1, IRFM 1 + IDKA 2 A e Referenciado DI, fundos compostos integralmente por títulos públicos federais ou apresentando carteira mista, 10,91% se concentraram em renda variável/ estruturados através de fundos de investimento multimercado e 1,66% aplicado em fundos dos mercados exteriores.

A estratégia de investimentos tem como ponto central o respeito às condições de segurança, rentabilidade, solvência, liquidez e transparência dos ativos financeiros a serem escolhidos mediante avaliações criteriosas, tanto quantitativas quanto

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a circled 'B' and the number '18']*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
 INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
 Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

qualitativas.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
 Relatório de Análise, Enquadramentos, Rentabilidade e Risco - 30/12/2022

Carteira consolidada de investimentos - base (Dezembro / 2022)

Produto / Fundo	Resgate	Carência	Saldo	Particip. S/ Total	Cotistas	% S/ PL do Fundo	Enquadramento
BB TÍTULOS PÚBLICOS IPCA FI RENDA FIXA PREVIDENC...	D+0	15/05/2023	312.971,61	1,38%	356	0,01%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA FIC RENDA FIXA	D+0	Não há	443.175,92	2,24%	810	0,01%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IDKA IPCA 2A TÍTULOS PÚBLICOS FI RE...	D+0	Não há	2.218.118,19	11,20%	963	0,03%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IMA-B 5 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA F...	D+0	Não há	2.371.658,33	11,97%	939	0,03%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA F...	D+0	Não há	3.728.384,38	18,82%	1.180	0,06%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IRF-M 1+ TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA ...	D+0	Não há	1.844.836,00	9,31%	202	0,11%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIX...	D+0	Não há	3.473.991,75	17,53%	297	0,34%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
ITAÚ INSTITUCIONAL ALOCAÇÃO DINÂMICA FIC RENDA F...	D+1	Não há	669.529,26	3,38%	233	0,03%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea ' a '
ITAÚ INSTITUCIONAL FI RENDA FIXA REFERENCIADO DI	D+0	Não há	2.269.143,20	11,40%	316	0,08%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea ' a '
CAIXA VALE DO RIO DOCE FI AÇÕES	D+4	Não há	489.162,46	2,47%	16.471	0,05%	Artigo 8º, Inciso I
BB AÇÕES ESG IS FI AÇÕES BDR NÍVEL I	D+4	Não há	329.412,82	1,66%	158	0,03%	Artigo 9º, Inciso III
BB JUROS E MOEDAS FIC MULTIMERCADO LP	D+1 du	Não há	474.191,14	2,39%	215.164	0,00%	Artigo 10º, Inciso I
CAIXA JUROS E MOEDAS FI MULTIMERCADO LP	D+0	Não há	304.640,51	1,54%	3.362	0,02%	Artigo 10º, Inciso I
ITAÚ INSTITUCIONAL JUROS E MOEDAS FIC MULTIMERCA...	D+1	Não há	893.910,93	4,51%	32	1,60%	Artigo 10º, Inciso I
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS	D+0		343.972,50	1,74%		0,00%	DF - Artigo 6º
Total para cálculo dos limites da Resolução			19.813.126,30				
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS			343.972,50				Artigo 6º
PL Total			20.157.098,80				

Página 1 de 22

Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários Ltda.  
 Rua Barão de Paranapiacaba, 233 - 15º Andar - CJ 1501 - Santos - SP  
 CEP: 11050-250 - Telefone: (13) 3878-8410

## 8. DEPARTAMENTO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

A Compensação Previdenciária é um acerto de contas entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) dos servidores públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

A mais recente regulamentação da compensação é estabelecida no Decreto nº 10.188, de 20 de dezembro de 2019, que dispõe sobre a compensação financeira entre os Regimes Próprios.

Em regra, a compensação tem por finalidade, como o próprio nome já diz, compensar o outro regime pelo tempo de contribuição não concomitante e que tenha sido utilizado na concessão da aposentadoria.

A Compensação Previdenciária amortiza o déficit atuarial, contribuindo para o equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



### 8.1. Valores arrecadados

No ano de 2022, a compensação previdenciária arrecadou R\$ 3.890.808,45 (três milhões, oitocentos e noventa mil, oitocentos e oito reais e quarenta e cinco centavos). A tabela abaixo demonstra o comportamento dessa receita

SALDO: RO – RI (2022)			
MÊS	Credito	Débito	Valor total a receber
JANEIRO	R\$ 260.778,32	R\$ 1.862,46	R\$ 258.915,86
FEVEREIRO	R\$ 288.301,44	R\$ 1.862,46	R\$ 286.438,98
MARÇO	R\$ 317.872,52	R\$ 2.051,65	R\$ 315.820,87
ABRIL	R\$ 317.760,04	R\$ 2.051,65	R\$ 315.708,39
MAIO	R\$ 259.063,65	R\$ 2.051,65	R\$ 257.012,00
JUNHO	R\$ 578.515,92	R\$ 2.051,65	R\$ 576.464,27
JULHO	R\$ 236.268,23	R\$ 2.051,65	R\$ 234.216,58
AGOSTO	R\$ 205.085,98	R\$ 2.051,65	R\$ 203.034,33
SETEMBRO	R\$ 303.903,57	R\$ 2.051,65	R\$ 301.851,92
OUTUBRO	R\$ 277.718,86	R\$ 2.051,65	R\$ 275.667,21
NOVEMBRO	R\$ 304.114,23	R\$ 2.051,65	R\$ 302.062,58
DEZEMBRO	R\$ 567.718,76	R\$ 4.103,30	R\$ 563.615,46
TOTAL	R\$ 3.917.101,52	R\$ 26.293,07	R\$ 3.890.808,45

Cabe informar que houve bloqueio da competência de abril de 2022, por ausência da Certidão Negativa de Débitos (CND) do Ente Federativo. Sendo liberado o pagamento no dia 07 de julho de 2022 os créditos de R\$ 576.464,27 (quinhentos e setenta e seis mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais e vinte e sete centavos) somando com a liberação do fluxo de pagamento devido da competência maio de 2022, no valor de R\$ 234.216,58 (duzentos e trinta e quatro mil, duzentos e dezesseis reais e cinquenta e oito centavos), totalizando a receber de receita previdenciária o valor de R\$ 810.680,85 (oitocentos e dez mil seiscentos e oitenta reais e oitenta e cinco centavos).

Outro fator que deve ser mencionado é que houve atraso de 12 (doze) dias no pagamento devido pelo RGPS, ou seja, o repasse estava previsto para dia 07 de dezembro de 2022, porém só foi creditado em 19 de dezembro de 2022. Por essa razão, o Regime Geral de Previdência Social realizou o pagamento da multa no valor total de R\$ 21.469,00, através de folha complementar em 28 de dezembro de 2022. Segue anexa a demonstração da tela do sistema para o pagamento da multa.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



#### INFORMAÇÕES DO PAGAMENTO

Pagador: RGPS

Recebedor: NILOPOLIS

Não Monitorado

Banco: 104 - CAIXA  
ECONOMICA FEDERAL

Agência: 0187 -

Conta corrente: 110 - 1

CNPJ RPPS: 04.939.180/0001-22

Competência: 10/2022

Valor: R\$ 542.146,46

Vencimento: 07/12/2022

Pagamento em atraso

Data do pagamento: 19/12/2022

Multa: R\$ 21.469,00

Juros: 0,0

Valor total: R\$ 563.615,46

#### ➤ Desenvolvimento das atividades

Durante o ano de 2022, o setor da compensação previdenciária realizou as seguintes atividades:

- ✓ Permaneceu realizando o trabalho de análise dos processos previdenciários;
- ✓ Iniciou a abertura dos requerimentos para os outros Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS);
- ✓ Análise dos processos de aposentadoria e pensão por morte;
- ✓ Acompanhamento da efetivação do recebimento/pagamento dos valores decorrentes;
- ✓ Abertura de requerimentos para processos passíveis de compensação previdenciária;
- ✓ Cumprimento de diversas exigências.

#### ➤ Requerimentos enviados

Durante o ano de 2022, 60 (sessenta) processos de aposentadoria e pensões por morte foram tramitados pelo setor da compensação previdenciária, desses 19 (dezenove) não eram passíveis de compensação previdenciária, sendo devolvidos ao setor da Deliberação 260 para prosseguimento do registro junto ao TCE/RJ e arquivamento, 41 (quarenta e um) passíveis de compensação encontra-se sob constante análise e acompanhamento. Além disso, iniciamos a abertura dos requerimentos para outros Entes Federativos.



### ➤ Conclusão

No ano de 2022, aproximadamente, mil processos previdenciários foram reanalisados pelo setor da COMPREV, com a finalidade de identificar as averbações com outros Regimes Próprios de Previdência Social e com o Sistema de Proteção Social dos Militares.

Nas análises em que foram identificados os tempos de contribuições em outros RPPS, fizemos a abertura dos requerimentos, os quais permanecem aguardando análise com previsão de parecer favorável para este Instituto a partir do próximo ano.

Entretanto, os casos em que existem averbações com Regime Militar, estão aguardando regulamentação da Legislação.

## 9. SUPERINTENDÊNCIA CONTÁBIL

A presente análise é o reflexo da execução orçamentária ocorrida no Exercício Financeiro de 2022. Antes de qualquer coisa, é importante relatar que, por conta do Decreto Federal 10.540/2022, que trata do padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, regulamentando o art. 48 § 1º, inciso III e § 6º da Lei complementar 101/2000, o PREVINIL, ao longo deste período, vem adotando medidas na implementação de rotinas necessárias para realizar a integração entre os sistemas, criando um banco de dados único no município. Tais medidas culminaram no processo administrativo 2022/05/206, definindo a empresa que irá prestar os serviços de licença de uso e utilização do SIAFIC no âmbito municipal, aprimorando o processo de gestão orçamentária, administrativa e de controle patrimonial no PREVINIL.

Com relação à Despesa executada pelo PREVINIL, foram emitidas 243 (duzentas e quarenta e três) Notas de Empenho, 683 (seiscentas e oitenta e três) Notas de Liquidação, aproximadamente 690 (seiscentas e noventa) Ordens de Pagamento Orçamentárias e, aproximadamente, 477 (quatrocentas e setenta e sete) Ordens de Pagamento Extraorçamentária. Traduzindo estes documentos em valores, temos o seguinte:

Total Empenhado	R\$ 68.261.012,14
Total Liquidado	R\$ 68.133.498,43

*[Handwritten signatures and marks in blue ink are present below the table and on the right side of the page.]*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

Total Pago	R\$ 68.128.215,28
Restos a Pagar Processados 2022 para 2023	R\$ 5.283,15
Restos a Pagar Não Processados 2022 p/ 2023	R\$ 127.513,71

Vale lembrar que o valor da despesa fixada para o Exercício de 2022 foi de R\$ 72.210.450,59 (setenta e dois milhões duzentos e dez mil quatrocentos e cinquenta Reais e cinquenta e nove centavos).

Com relação à Receita Orçamentária arrecadada pelo PREVINIL em 2022, o montante atingiu a cifra de R\$ 74.571.181,80 (setenta e quatro milhões quinhentos e setenta e um mil cento e oitenta e um Reais e oitenta centavos), INCLUINDO os valores da Taxa de Administração. As rubricas orçamentárias estão detalhadas da seguinte forma:

<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>R\$ 14.982.583,66</b>
<b>Contribuições Sociais</b>	<b>R\$ 9.319.676,25</b>
Contribuição do Servidor Ativo Civil	R\$ 8.758.209,09
Contribuição do Servidor Inativo Civil	R\$ 381.912,32
Contribuição do Pensionista	R\$ 158.888,74
Patronal – Servidor Ativo Civil – Cedido a Outros Entes	R\$ 20.666,10
<b>Receita Patrimonial</b>	<b>R\$ 1.755.266,85</b>
Remuneração dos Recursos do RPPS	R\$ 1.755.266,85
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 3.907.640,56</b>
COMPREV	R\$ 3.890.808,45
Outras Receitas Primárias	R\$ 16.832,11
<b>RECEITAS CORRENTES – INTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>R\$ 59.588.598,14</b>
<b>Contribuições Sociais</b>	<b>R\$ 16.697.326,05</b>
Patronal – Servidor Ativo Civil	R\$ 16.697.326,05
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 42.891.272,09</b>
Aportes Periódicos p/Amortização de Déficit Atuarial – Em Regime de Parcelamento – Principal	R\$ 29.308.856,84
Aportes Periódicos p/ Amortização de Déficit Atuarial - Multa e Juros	R\$ 10.949.906,73
Outras Receitas Primárias – Taxa de Administração	R\$ 2.632.508,52
<b>TOTAL (CORRENTES + INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)</b>	<b>R\$ 74.571.181,80</b>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

Total Pago	R\$ 68.128.215,28
Restos a Pagar Processados 2022 para 2023	R\$ 5.283,15
Restos a Pagar Não Processados 2022 p/ 2023	R\$ 127.513,71

Vale lembrar que o valor da despesa fixada para o Exercício de 2022 foi de R\$ 72.210.450,59 (setenta e dois milhões duzentos e dez mil quatrocentos e cinquenta Reais e cinquenta e nove centavos).

Com relação à Receita Orçamentária arrecadada pelo PREVINIL em 2022, o montante atingiu a cifra de R\$ 74.571.181,80 (setenta e quatro milhões quinhentos e setenta e um mil cento e oitenta e um Reais e oitenta centavos), INCLUINDO os valores da Taxa de Administração. As rubricas orçamentárias estão detalhadas da seguinte forma:

<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>R\$ 14.982.583,66</b>
<b>Contribuições Sociais</b>	<b>R\$ 9.319.676,25</b>
Contribuição do Servidor Ativo Civil	R\$ 8.758.209,09
Contribuição do Servidor Inativo Civil	R\$ 381.912,32
Contribuição do Pensionista	R\$ 158.888,74
Patronal – Servidor Ativo Civil – Cedido a Outros Entes	R\$ 20.666,10
<b>Receita Patrimonial</b>	<b>R\$ 1.755.266,85</b>
Remuneração dos Recursos do RPPS	R\$ 1.755.266,85
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 3.907.640,56</b>
COMPREV	R\$ 3.890.808,45
Outras Receitas Primárias	R\$ 16.832,11
<b>RECEITAS CORRENTES – INTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>R\$ 59.588.598,14</b>
<b>Contribuições Sociais</b>	<b>R\$ 16.697.326,05</b>
Patronal – Servidor Ativo Civil	R\$ 16.697.326,05
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 42.891.272,09</b>
Aportes Periódicos p/Amortização de Déficit Atuarial – Em Regime de Parcelamento – Principal	R\$ 29.308.856,84
Aportes Periódicos p/ Amortização de Déficit Atuarial - Multa e Juros	R\$ 10.949.906,73
Outras Receitas Primárias – Taxa de Administração	R\$ 2.632.508,52
<b>TOTAL (CORRENTES + INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)</b>	<b>R\$ 74.571.181,80</b>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*





Além da arrecadação acima detalhada, entrou nos cofres do PREVINIL o montante de R\$ 1.458.743,80 (um milhão quatrocentos e cinquenta e oito mil setecentos e quarenta e três Reais e oitenta centavos) **a título de aportes financeiros realizados pela Prefeitura de Nilópolis**, para cobrir a folha de pagamento dos benefícios especiais IBASCAMN. Em suma, o valor total ingressado aos cofres da Autarquia, no Exercício Financeiro de 2022, foi de R\$ 76.029.925,60 (setenta e seis milhões vinte e nove mil novecentos e vinte e cinco Reais e sessenta centavos).

Vale lembrar que o valor da receita prevista para o Exercício de 2022 foi de R\$ 70.640.700,59 (setenta milhões seiscentos e quarenta mil setecentos Reais e cinquenta e nove centavos).

Com relação aos processos administrativos de pagamento, tramitados neste setor, seu processamento foi realizado com base da Lei Federal 4.320/64, obedecendo às fases da despesa (empenho, liquidação e pagamento) onde foi regularmente juntado: a Nota de Empenho (devidamente assinada pelo Contador, pelo Ordenador de Despesa e pelo Diretor Administrativo e Financeiro) a Nota de Liquidação (assinada pelo Contador e Ordenador de Despesa) e a Ordem de Pagamento – orçamentária ou extra orçamentária (também assinada pelo Contador, Ordenador de Despesa e pelo Diretor Administrativo e Financeiro) após a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada por, pelo menos, 2 (dois) servidores da Autarquia, confirmando o recebimento dos materiais e/ou prestação dos serviços, em consonância com o Projeto Básico e/ou contrato firmando entre o PREVINIL e a Contratada. É oportuno relatar que no Exercício de 2022, a figura do “Fiscal do Contrato” (servidor responsável pelo controle da execução contratual, atestando os serviços prestados e/ou materiais entregues) foi presente em todos os processos de pagamento, fazendo a juntada do “mapa da execução do contrato”, evitando, principalmente, que os valores praticados ultrapassem o valor ora licitado ou a perda do prazo para aditamento contratual.

Com relação aos saldos bancários (conta corrente e Investimentos) para fechamento do Exercício de 2022, estes encerraram com o montante de R\$ 20.159.560,91 (vinte milhões cento e cinquenta e nove mil quinhentos e sessenta Reais e noventa e um centavos), distribuídos da seguinte forma:





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 - Diretoria Executiva

<b>Conta Única RPPS</b>	<b>R\$ 346.434,61</b>
<b>Banco Conta Movimento RPPS</b>	<b>R\$ 285.081,80</b>
Banco do Brasil S/A - c/c 3890-3	R\$ 2.462,11
Banco Santander S/A - c/c 13.000720-7	R\$ 274.168,73
Banco Santander S/A - c/c 45.000001-0	R\$ 7.211,10
Caixa Econômica Federal - c/c 110-1	R\$ 1.239,86
<b>Banco Conta Movimento - Taxa de Administração</b>	<b>R\$ 61.352,81</b>
Banco Itaú S/A - c/c 65289-8	R\$ 61.352,81
<b>Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo</b>	<b>R\$ 19.813.126,30</b>
<b>Aplicações em Segmento de Renda Fixa - RPPS</b>	<b>R\$ 16.115.005,06</b>
BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA TÍTULOS PÚBLICOS - c/c 3890-3	R\$ 312.971,61
Bco. CEF APLICAÇÃO IMA-B 5 TÍT. PÚBL. - c/c 110-1	R\$ 1.585.092,13
Bco. CEF APLICAÇÃO BRASIL IRF-M TÍT. - c/c 110-1	R\$ 1.982.823,84
Bco. CEF APLICAÇÃO IRF-M1 TÍT. PÚBL. R - c/c 110-1	R\$ 2.649.370,98
Bco. CEF APLICAÇÃO FI BRASIL IDKA IPC - c/c 110-1	R\$ 1.372.200,74
Bco. CEF APLICAÇÃO IRFM 1 + TÍT. PÚBL - c/c 110-1	R\$ 1.542.612,51
Bco. CEF APLICAÇÃO IMA-B 5 TÍT - c/c 0071012-9	R\$ 786.566,20
Bco. CEF APLICAÇÃO IRFM TÍT PÚBL - c/c 0071012-9	R\$ 1.491.167,91
Bco. CEF APLICAÇÃO IRF M1 TÍT PÚBL. - c/c 0071012-9	R\$ 1.079.013,40
Bco. CEF APLICAÇÃO FI BRASIL IRF - c/c 0071012-9	R\$ 302.223,49
Bco. CEF APLICAÇÃO FI BRASIL IDK - c/c 0071012-9	R\$ 561.288,25
Bco. ITAÚ APLICAÇÃO INSTITUCIONAL REN. - c/c 65302-9	R\$ 1.780.144,74
Bco, ITAÚ APLICAÇÃO INSTITUCIONAL ALO - c/c 65302-9	R\$ 669.529,26
<b>Aplicações em Seguimento de Renda Variável</b>	<b>R\$ 2.491.317,66</b>
Bco. CEF APLICAÇÃO FI AÇÕES VALE - c/c 0071012-9	R\$ 489.162,46
BB AÇÕES ESG FI AÇÕES BDR NÍVEL I - c/c 3890-3	R\$ 329.412,62
BB MULTIMERCADO LP JUROS E MOEDAS - c/c 3890-3	R\$ 474.191,14
Bco. CEF APLICAÇÃO JUROS E MOEDAS MUL - c/c 110-1	R\$ 304.640,51
Bco. ITAÚ APLICAÇÃO INSTITUCIONAL JUR - c/c 65302-9	R\$ 893.910,93

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*







ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
 INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
 Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

Foram implantados 59 benefícios novos na folha de pagamento, entre aposentadoria e pensão. Ao longo do ano 40 benefícios foram encerrados tendo em vista o falecimento dos segurados. No total, 11 processos do grupo de trabalho, 5 processos com exigências do TCE/RJ foram processados em folha de pagamento e 64 processos para atestar conformidade após registro junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro - TCE/RJ. Além de outros 4 benefícios encerrados em virtude renúncia expressa.

Dando continuidade ao tratamento do grupo de trabalho, 6 processos foram analisados quanto a parcela de produtividade e foram devidamente atualizados. Tramitaram pelo setor 4 processos para cálculo e pagamento de valores retroativo de aposentadoria e pensão por morte, 1 processo para restabelecer benefício de possível acumulação ilícita, 36 benefícios foram bloqueados tendo em vista a não regularização do atestado de vida e 31 benefícios foram restabelecidos devido a efetivação do mesmo.

Demonstramos, nos quadros a seguir toda a movimentação de processos no setor e ainda as atividades desenvolvidas:

Relação dos processos que tramitaram pelo setor de Folha de Pagamento no ano de 2022

	Benefícios novos		Grupo de trabalho	Atestar conformidade após registro TCE-RJ	Exigências: TCE-RJ/MPRJ/TJRJ	Produtividade	Retroativo	Suspensão/ Renúncia Expressa de Benefício - Acumulação	Trâmites administrativos mensais	Restabelecimento - Acumulação
	Aposentadoria	Pensão								
Janeiro	2	0	1	3	1	4	0	0	8	0
Fevereiro	3	3	2	8	1	2	1	1	7	0
Março	2	0	0	1	0	0	0	1	9	0
Abril	7	3	0	3	0	0	0	0	8	0
Maio	2	4	0	9	1	0	2	1	10	0
Junho	1	0	3	11	0	0	0	0	9	0
Julho	4	2	3	3	1	0	0	0	29	0
Agosto	3	2	1	10	1	0	0	1	7	1
Setembro	3	6	1	1	0	0	0	0	8	0
Outubro	4	1	0	5	0	0	1	0	9	0
Novembro	5	1	0	1	0	0	0	0	13	0
Dezembro	1	0	0	9	0	0	0	0	13	0
<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>64</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>129</b>	<b>1</b>
<b>Total de processos: 283</b>										

Relação dos benefícios encerrados - óbitos

Janeiro	8
Fevereiro	2
Março	7
Abril	2
Maio	2
Junho	3
Julho	7
Agosto	3
Setembro	5
Outubro	0
Novembro	0
Dezembro	1
<b>Total</b>	<b>40</b>

Relação de benefícios que foram bloqueados e restabelecidos (Prova de Vida/2022)

	Bloqueio		Restabelecimento	
	Aposentadoria	Pensão	Aposentadoria	Pensão
Janeiro	0	0	0	0
Fevereiro	1	10	0	0
Março	6	0	0	7
Abril	0	0	4	0
Maio	11	0	1	1
Junho	0	0	10	0
Julho	8	0	0	0
Agosto	0	0	7	0
Setembro	0	0	1	0
Outubro	0	0	0	0
Novembro	0	0	0	0
Dezembro	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>23</b>	<b>8</b>



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

Quantidade anual de beneficiários 2022						
	Aposentado P.M.N	Pensionista P.M.N	Aposentado C.M.N	Pensionista C.M.N	IBASCAMN	Total
Janeiro	1200	276	30	15	15	1536
Fevereiro	1198	269	30	15	15	1527
Março	1188	275	31	15	15	1524
Abril	1195	277	32	15	15	1534
Maio	1186	281	32	16	15	1530
Junho	1193	280	32	16	15	1536
Julho	1186	282	31	16	15	1530
Agosto	1185	284	31	16	15	1531
Setembro	1187	290	32	16	15	1540
Outubro	1192	291	32	16	15	1546
Novembro	1197	291	32	16	15	1551
Dezembro	1197	291	32	16	15	1551

Processamento da folha de pagamento:	
Atividade mensal	
	Data do mês vigente
Implantação dos benefícios novos	
Enviar as consignatárias a relação dos novos beneficiários	até o dia 09
Arquivo de margem e-Consig	até o dia 09
Fechamento da folha de pagamento	a partir do dia 11
Processamento de processos administrativos de Folha de Pagamento	até o dia 20
Processo administrativo de Previdência Municipal (PREVINIL e PREVINI)	até o dia 23
Arquivo de retorno e-Consig	até o dia 23
Arquivo de retorno e-Consig	até o dia 25
Enviar as consignatárias a relação dos benefícios encerrados/bloqueados/restabelecidos	até o dia 25
Enviar folha de pagamento à Deliberação 293	até o dia 25
Envio dos dados à SEFIP através da Conectividade Social e Processo administrativo	até o último dia útil da próxima competência
Envio dos dados ao eSocial	até o dia 20 da próxima competência
Atividade anual	
Processamento da Relação Anual de Informações Sociais - RAIS	até o dia 15
Processamento da Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte - DIRF	Período 28/03 a 29/04/22 Até 28/02/2022

57

*[Handwritten signature]*

*[Multiple handwritten signatures and initials]*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

Quantidade anual de beneficiários 2021						
	Aposentado P.M.N	Pensionista P.M.N	Aposentado C.M.N	Pensionista C.M.N	IBASCAMN	Total
Janeiro	1215	271	30	15	15	1546
Fevereiro	1217	270	30	15	15	1547
Março	1221	271	30	15	15	1552
Abril	1218	271	30	15	15	1549
Mai	1216	271	30	15	15	1547
Junho	1217	271	30	15	15	1548
Julho	1216	274	30	15	15	1550
Agosto	1214	275	30	15	15	1549
Setembro	1210	277	30	15	15	1547
Outubro	1205	277	30	15	15	1542
Novembro	1205	279	30	15	15	1544
Dezembro	1202	278	30	15	15	1540

Processamento da folha de pagamento:	
Atividade mensal	
Implantação dos benefícios novos	Data do mês vigente
Enviar as consignatárias a relação dos novos beneficiários	até o dia 09
Arquivo de margem e-Consig	até o dia 09
Fechamento da folha de pagamento	a partir do dia 11
Processamento de processos administrativos de Folha de Pagamento	até o dia 20
Processo administrativo de Previdência Municipal (PREVINIL e PREVINI)	até o dia 23
Arquivo de retorno e-Consig	até o dia 23
Arquivo de retorno e-Consig	até o dia 25
Enviar as consignatárias a relação dos benefícios encerrados/bloqueados/restabelecidos	até o dia 25
Enviar folha de pagamento à Deliberação 293	até o último dia útil da próxima competência
Envio dos dados à SEFIP através da Conectividade Social e Processo administrativo	até o dia 20 da próxima competência
Atividade anual	
Processamento da Relação Anual de Informações Sociais – RAIS	Período
Processamento da Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte – DIRF	13/03 a 30/04/21
	até 26/02/2021

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the number '75' and various scribbles.



## 11. DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO

Este relatório consolida as informações relativas ao patrimônio 2022 do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL

TIPO	SALDO INICIAL	ENTRADA	SAÍDA	DEPRECIACÃO	SALDO FINAL
BENS MÓVEIS	R\$ 158.664,48	R\$ 13.523,75	_____	R\$ 36.661,12	R\$ 135.527,11

### BENS PATRIMONIADOS EM 2022

ESPECIFICAÇÃO DO BEM	Nº PATRIMÔNIO	VALOR UNITÁRIO	DATA DA AQUISIÇÃO
AR CONDICIONADO SPRINGER MIDEIA 10.000 BTUS – INCLUINDO CONDENSADOR E EVAPORADOR	462	R\$ 2.081,75	19/10/2022
AR CONDICIONADO SPRINGER MIDEIA 21.000 BTUS – INCLUINDO CONDENSADOR E EVAPORADOR	463	R\$ 3.036,40	19/10/2022
AR CONDICIONADO SPLIT AGARATTO 18.000 BTUS – INCLUINDO CONDENSADOR E EVAPORADOR	464	R\$ 2.346,25	19/10/2022
AR CONDICIONADO SPLIT AGARATTO 18.000 BTUS – INCLUINDO CONDENSADOR E EVAPORADOR	465	R\$ 2.346,25	19/10/2022
AR CONDICIONADO SPLIT AGARATTO 12.000 BTUS – INCLUINDO CONDENSADOR E EVAPORADOR	466	R\$ 1.856,55	19/10/2022
AR CONDICIONADO SPLIT AGARATTO 12.000 BTUS – INCLUINDO CONDENSADOR E EVAPORADOR	467	R\$ 1.856,55	19/10/2022

### VALOR TOTAL DE BENS PATRIMONIADOS EM 2022

VALOR TOTAL:	13.523,75
--------------	-----------

Devido a compra dos novos bens no ano de 2020, os bens abaixo listados ainda se encontram em desuso. A troca se fazia necessária devido a tais bens já se encontrarem obsoletos causando morosidade no desenvolvimento das funções pelos





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

servidores que os utilizavam. Cabe destacar que futuramente os bens poderão ser doados para outros órgãos da prefeitura. Bens relacionados abaixo.

Nº PATRIMÔNIO	ESPECIFICAÇÃO DO BEM	VALOR	DATA DA AQUISIÇÃO
155	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS	R\$ 558,00	17/06/2010
156	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS	R\$ 558,00	17/06/2010
157	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS	R\$ 558,00	17/06/2010
161	MICROCOMPUTADOR GABINETE	R\$ 1.635,00	12/07/2010
163	MICROCOMPUTADOR COMPLETO	R\$ 1.635,00	12/07/2010
165	MICROCOMPUTADOR COMPLETO	R\$ 1.635,00	12/07/2010
167	MICROCOMPUTADOR GABINETE	R\$ 1.635,00	12/07/2010
174	IMPRESSORA ARGOXN	R\$ 1.340,00	12/07/2010
185	APARELHO TELEFONICO NA COR CINZA	R\$ 52,00	12/07/2010
186	APARELHO TELEFONICO NA COR CINZA	R\$ 52,00	12/07/2010
187	APARELHO TELEFONICO NA COR CINZA	R\$ 52,00	12/07/2010
190	APARELHO TELEFONICO NA COR CINZA	R\$ 52,00	12/07/2010
194	APARELHO TELEFONICO NA COR CINZA	R\$ 52,00	12/07/2010
216	CADEIRA SECRETARIA FIXA SEM BRAÇO	R\$ 225,00	09/08/2012
219	CADEIRA FIXA SEM BRAÇO CORINO PRETO	R\$ 225,00	09/08/2012
229	CADEIRA SECRETARIA CORINO PRETA	R\$ 206,00	09/08/2012
230	CADEIRA SECRETARIA CORINO PRETA	R\$ 206,00	09/08/2012
265	MICROCOMPUTADOR PENTIUM I3	R\$ 1.950,00	21/12/2010
266	MICROCOMPUTADOR PENTIUM I3	R\$ 1.950,00	21/12/2012
267	NOBREAK APC 600 VA	R\$ 370,00	21/12/2012
268	NOBREAK APC 600 VA	R\$ 370,00	21/12/2012
269	NOBREAK APC 600 VA	R\$ 370,00	21/12/2012
270	NOBREAK APC ENERGY LUX 2500 VA	R\$ 1.200,00	21/12/2012
278	DESKETOP NA COR PRETA	R\$ 1.950,00	26/06/2014
293	SERVIDOR DE REDE PADRÃO	R\$ 17.299,49	17/04/2015
294	SCANNER ADF A4	R\$ 3.295,00	27/01/2015
295	ESTABILIZADOR EXSII POWER T/500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

296	ESTABILIZADOR EXSII POWER T 500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015
297	ESTABILIZADOR EXSII POWER T 500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015
298	ESTABILIZADOR EXSII POWER T 500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015
299	ESTABILIZADOR EXSII POWER T 500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015
300	ESTABILIZADOR EXSII POWER T 500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015
301	ESTABILIZADOR EXSII POWER T 500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015
302	ESTABILIZADOR EXSII POWER T 500 VA BIVOLT	R\$ 106,36	19/02/2015
310	DESKTOP INTEL PENTIUM	R\$ 2.428,55	23/03/2015
311	DESKTOP DATEN INTEL PENTIUM	R\$ 2.428,55	23/03/2015
314	DESKTOP DATEN PENTIUM	R\$ 2.428,55	23/03/2015
315	DESKTOP DATEN PENTIUM	R\$ 2.428,55	23/03/2015
316	DESKTOP DATEN PENTIUM	R\$ 2.428,55	23/03/2015
318	NOTBOOK POSITIVO INTEL INSIDE CORE I5	R\$ 3.796,49	18/05/2015
321	NOTBOOK POSITIVO INTEL INSIDE CORE I5	R\$ 3.796,49	18/05/2015
386	NOBREAK 600 VA	R\$ 575,00	09/04/2018
387	NOBREAK 600 VA	R\$ 575,00	09/04/2018
391	NOBREAK 600 VA	R\$ 575,00	09/04/2018
393	NOBREAK 2200 VA	R\$ 4.550,00	09/04/2018
394	NOBREAK 2200 VA	R\$ 4.550,00	09/04/2018
395	NOBREAK 2200 VA	R\$ 4.550,00	09/04/2018
422	NOBREAK APC	R\$ 510,00	21/01/2020
424	NOBREAK APC	R\$ 510,00	21/01/2020
451	MICROONDAS PHILCO	R\$ 207,27	18/12/2020
454	MESA MADEIRA	R\$ 215,64	18/12/2020
455	MESA DE ESCRITÓRIO SECRETARIA CINZA	R\$ 76,97	18/12/2020
459	SCANNER HP	R\$ 170,14	18/12/2020

## 12. ALMOXARIFADO

O estoque total em 31/12/2022 foi no montante de R\$ 14.187,47 (Quatorze mil cento e oitenta e sete reais e quarenta e sete centavos) onde engloba materiais de

33



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

diversos subelementos, como: gênero alimentício, copa e cozinha, limpeza e higiene e materiais de escritório.

Os relatórios mensais do almoxarifado vêm sendo entregues no início de cada mês ao setor de contabilidade, respeitando os prazos.

A Seção de Almoxarifado tem a responsabilidade pela execução das atividades no setor, bem como pela guarda e conservação dos materiais recebidos e armazenados nesta unidade.

O processo de requisição de materiais é realizado através de sistema informatizado, todos os setores do instituto estão devidamente cadastrados, sendo efetuado o controle dos materiais solicitados por setor, mediante a guia de requisição de material, onde são impressas em ordem sequencial devidamente preenchida com as quantidades e valores dos custos individuais dos materiais.

As instalações físicas do almoxarifado, verificamos que os materiais estão corretamente estocados em prateleiras de aço, o local é bem iluminado e a limpeza é realizada constantemente.

Na conferência física, por amostragem, conforme quadro abaixo, não foi encontrado divergência entre estoque físico com a quantidade.

REGISTROS DO SISTEMA

MESES	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SAÍDAS	SALDO FINAL
JANEIRO	R\$ 11.433,84	R\$ 219,61	R\$ 762,37	R\$ 10.891,08
FEVEREIRO	R\$ 10.891,08	R\$ 3.154,56	R\$ 1.109,39	R\$ 12.936,25
MARÇO	R\$ 12.936,25	R\$ 420,47	R\$ 826,19	R\$ 12.530,53
ABRIL	R\$ 12.530,53	R\$ 3.188,97	R\$ 579,85	R\$ 15.139,65
MAIO	R\$ 15.139,65	R\$ 873,05	R\$ 1.633,97	R\$ 14.378,73
JUNHO	R\$ 14.378,73	R\$ 187,25	R\$ 715,51	R\$ 13.850,47
JULHO	R\$ 13.850,47	R\$ 815,94	R\$ 2.190,21	R\$ 12.476,20
AGOSTO	R\$ 12.476,20	R\$ 487,05	R\$ 984,07	R\$ 11.979,18
SETEMBRO	R\$ 11.979,18	R\$ 5.165,49	R\$ 1.007,28	R\$ 16.137,39
OUTUBRO	R\$ 16.137,39	R\$ 0,00	R\$ 479,25	R\$ 15.658,14
NOVEMBRO	R\$ 15.658,14	R\$ 0,00	R\$ 863,81	R\$ 14.794,33
DEZEMBRO	R\$ 14.794,33	R\$ 230,50	R\$ 837,36	R\$ 14.187,47



### 13. DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

É notório que a tecnologia da informação(TI) vem se tornando cada vez mais indispensável, de grande importância estratégica, fundamental para a garantia dos serviços públicos.

Com isso, se torna cada vez mais necessário a implementação da governança de TI, que é um conjunto de normas e práticas a serem adotadas pelo departamento, durante o decorrer do período compreendido pelo relatório, iniciamos a implementação da governança de TI com objetivo de tornar os processo internos mais eficientes aumentando consideravelmente a fluidez e facilitando o gerenciamento de riscos.

Vale ressaltar que hoje este departamento é responsável por assegurar física e logicamente toda a área que abrange o setor de Tecnologia da Informação, assim como assegurar as comunicações, realizando a manutenção e acompanhamento do sistema telefônico PABX do instituto.

O departamento neste período funcionou de forma satisfatória, registrando apenas 1(um) caso falha classificada como grave ou gravíssima, sendo acionado o plano de contingência e logrado êxito na resolução deste problema.

Entretanto, mesmo com o funcionamento de forma satisfatória, sem prejuízo aos usuários finais, esta gestão pode observar diversas falhas, falta de procedimentos, falta de controle e outros problemas, não só técnicos, mas também administrativos, que afetam diretamente a segurança, gerência e controle de toda a infraestrutura e serviços providos, colocando em risco até mesmo a integridade dos dados e informações do instituto.

Em todas as áreas que foram identificados esses tipos de problemas iniciamos procedimentos para a readequação e resolução destes, como exemplo a alteração e/ou não renovação de contratos, fiscalização e monitoramento dos serviços prestados por terceiros a fim de garantir a qualidade e a correta prestação destes serviços, reconfiguração, reprogramação, realocação, de sistemas e banco de dados, implementação de processos de controle e acompanhamento dentre outros procedimentos. Vale ressaltar que esse é um processo contínuo e sem fim, onde sempre estaremos focados em descobrir vulnerabilidades, erros e formas de melhorar as condições e a prestação de serviço para o instituto.

35



a. **Estrutura do setor**

A organização do setor é de extrema complexidade, o centro de processamento de dados é próprio e localizado nas dependências do instituto. Considerando as limitações de espaço físico, o qual é um desafio, estamos sempre atentos para podermos estar em acordo com todas as diretrizes de segurança.

**13.1.1- Ativos sob administração direta/indireta:**

Ressaltamos que este departamento entende como seu principal ativo a **INFORMAÇÃO** obtida pelo processamento dos dados em todas as camadas do instituto, e tem como um de seus principais objetivos a confidencialidade, integridade e disponibilidade desta informação.

Qnt.	Equipamento	Patrimônio
1	Mini Rack Desmontável de Parede 9U	457
1	Rack Piso Fechado 19" 44U	325
1	SERVIDOR DELL PowerEdge R730	448
1	SERVIDOR IBM System x3550 M3	349
1	SAMSUNG SCX-3405W	274
1	Access point indoor Ubiquiti UniFi	398
1	PABX SIEMENS HIPATH 1150	204
1	Switch HP 48 HPE OfficeConnect 1920S	372
14	Computador DellTM OptiPlexTM 7010	434-428-427-423-431-432-426-436-433-430-429-425-435-437
4	Computador DellTM Vostro 3470	374-375-376-373
1	Computador PROPREV (ANTIGO)	316
1	Notebook Positivo Master N350i	319
14	Nobreak ACP Back-UPS 600	392-387-383-421-422-389-391-382-390-384-385-381-380-388
1	Nobreak ACP SMC1500-BR	396
1	Nobreak ACP Smart-UPS BR 3000VA	441
1	Nobreak ACP Smart-UPS BR 2200VA	395
<b>ATIVOS TERCEIRIZADOS SOB RESPONSABILIDADE DO INSTITUTO</b>		
1	DIO INTERCON 3 BG	PROPRIEDADE: OI MOVEL S.A
1	DATACON DmSwitch 2104G2 – EDD E1	PROPRIEDADE: OI MOVEL S.A
2	SAMSUNG M4020ND	PROPRIEDADE: ALLTECH
2	SAMSUNG M4080FX	PROPRIEDADE: ALLTECH

\*considerado os materias que estão em utilização



### 13.1.2- Recursos humanos:

No que tange os recursos humanos, se torna um trabalho desafiador manter o controle das áreas operacionais, técnicas e administrativas, considerando o departamento contar com apenas 2(dois) servidores, onde apenas 1(um) encontra-se disponível para assegurar toda a operação do instituto.

É importante entendermos que com a modernização e atualizações que o instituto vem recebendo, como, sistemas informatizados, processos online, controles informatizados, portais de acessos para servidores e assegurados, além de toda a informação sensível que fica sob responsabilidade deste departamento, manter, fiscalizar e controlar todos os processos envolvidos se torna uma tarefa cada vez mais complexa.

A próxima tabela apresenta um cenário ideal demandado para adequação da estrutura de recursos humanos de TI no departamento:

Nº mínimo de servidores	Nível	Função	Principais Atividades
1	Estratégico	Executiva	Servidor responsável pela elaboração e acompanhamento e controle de contratos, responsável técnico pela confecção de documentações, responsável por todo controle administrativo demandado pelo departamento. Garantir a segurança da informação.
1	Tático	Gestão	Servidor responsável pela gestão da rede, sistemas, banco de dados e programação. Responsável pela fiscalização nas prestações de serviços contínuos ou pontuais, assim como a disponibilidade dos sistemas do instituto. Garantir a segurança da informação.
1	Operacional	Suporte	Servidor responsável pelo atendimento HELPDESK dos usuários, pela manutenção preventiva e corretiva dos ativos de propriedade do instituto, por manter o correto funcionamento de todos os endpoints. Garantir a segurança da informação.

### 13.1.3 – Resumo do portfólio dos serviços prestados pelo departamento:

- Cibersegurança;
- Segurança de dados;
- Gerenciamento de Incidentes;
- Gerenciamento de servidores físicos;



- Gerenciamento de servidores virtuais;
- Gerenciamento de acesso;
- Processos digitais;
- Controle e gerenciamento de cadastros;
- Controle, gerenciamento e fiscalização de processos e serviços terceirizados;
- Suporte HelpDesk de informática
- Apoio audiovisual a eventos ou reuniões;
- Rede sem fio exclusiva para servidores e visitantes;
- Portal de Serviços Online;
- Banco de dados;
- Conectividade de rede e telefonia;

Dentre outros.

### 13.2. PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

A atual gestão do departamento tem como o objetivo o aprimoramento técnico, documental e busca de certificações. Considerando estes fatores serem de extrema importância para o alinhamento tanto as legislações vigentes bem como o enquadramento nas normas nacionais e internacionais que regem o setor de TI.

Tomamos como principal desafio a implementação de políticas e processos que aprimorem a segurança da informação, todavia não tragam prejuízo a fluidez e naturalidade do serviço pelo usuário final. Esta implementação ainda está em andamento, contudo até o momento não houve nenhum tipo de impacto para os usuários de nossa infraestrutura. Todas as mudanças realizadas até o momento não foram perceptíveis aos usuários, porém são de grande impacto no principal foco e objetivo que é garantir um ambiente mais seguro e protegido.

Podemos listar algumas ações que o departamento pretende tomar como objetivos a curto, médio e longo prazo, cada uma destas ações ajudará no controle dos processos do departamento tornando eles mais seguros e facilitando o trabalho tanto do operador quando da equipe técnica, além de subsidiar o departamento com relatórios auxiliando a confecção de futuros relatórios, são elas:

38



- **Implementar solução de Help Desk (Curto Prazo)**  
Solução responsável por receber, atender e solucionar problemas relacionados à Tecnologia da Informação (TI), visando centralizar pedidos e prestar serviços de esclarecimento, suporte de problemas técnicos e manutenções, além de encaminhar solicitações de informática, telefonia.  
Apresenta um grande potencial em gerar estatísticas e informações que podem ser utilizados como subsídios para relatórios e aprimoramento do departamento.

- **Implementar solução de monitoramento de rede (Médio Prazo)**  
*É o processo de monitoramento dos diferentes componentes que compõem uma infraestrutura de TI em tempo real para garantir que a rede esteja funcionando corretamente e para detectar proativamente as falhas que possam causar problemas como interrupções. Além disso, o monitoramento de rede pode ser usado para otimizar a eficiência de uma rede.*  
(Sheila Zabeu MONITORAMENTO DE REDE Abril 18, 2022).

O processo é de vital importância para o gerenciamento e controle da rede na totalidade, além de gerar estatísticas e informações que podem ser utilizados como subsídios para relatórios e aprimoramento nos processos envolvidos.

- **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações – PDTIC (Longo Prazo)**  
O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações – PDTIC é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação que visa atender às

39





necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.

## 14. DIRETORIA DE BENEFÍCIOS

### a. Pagamento de Benefícios

Até 30 de dezembro do exercício de 2022 o Instituto teve uma Despesa Previdenciária paga (total gasto com aposentadorias e pensões) na ordem de R\$ 63.054.495,75 (sessenta e tres milhões, cinquenta e quatro mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e setenta e cinco centavos), conforme demonstrado abaixo.

Valores da FOPAG de 2022

MÊS	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	IBASCANN
Janeiro	3.980.391,06	735.532,35	114.308,76
Fevereiro	3.973.832,65	718.339,66	114.308,76
Março	3.968.316,10	743.082,38	114.308,76
Abril	3.983.203,34	736.035,85	114.308,76
Maiο	3.952.586,58	765.688,41	114.308,76
Junho	3.975.437,99	754.800,18	110.875,00
Julho	3.931.161,64	789.854,98	110.875,00
Agosto	3.977.546,69	790.695,54	110.875,00
Setembro	3.962.161,82	809.913,27	110.875,00
Outubro	3.961.283,63	811.697,81	110.875,00
Novembro	3.968.784,26	811.188,36	110.875,00
Dezembro	3.968.560,95	808.863,64	110.875,00
13º Salário	3.944.690,44	772.306,37	110.875,00
<b>Total</b>	<b>51.547.953,15</b>	<b>10.047.998,80</b>	<b>1.458.543,80</b>

Com relação aos valores acima destacados, vale evidenciar que a competência de dezembro/2022, foi paga dentro do referido mês de competência da obrigação.

Durante o ano de 2022, a Diretoria de Benefícios expediu 36 (trinta e seis) ofícios, , assim como foram emitidas 33 (trinta e tres) declarações para abertura de conta bancária e 18 (dezoito) declarações para servidores aposentados e pensionistas. Também fez inúmeras convocações para ciência em processos. Durante todo o ano de 2022, tramitou por esta Diretoria de Benefícios 1041 (hum mil e quarenta e um) processos de aposentadoria, pensão, acumulação de benefícios indevida, averbação, dentre outros.



## 14.2 Certidão de Tempo de Contribuição

A Certidão de Tempo de Contribuição - CTC - é o documento destinado à averbação de tempo de contribuição do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Nilópolis em outro Regime Próprio de Previdência Social ou no Regime Geral de Previdência Social (INSS).

A Certidão de Tempo de Contribuição - CTC é requerida no órgão de origem do servidor e, quando o tempo de contribuição é posterior a outubro de 1999, encaminhada ao Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL para homologação.

Durante o ano de 2022 foram homologadas 45 (quarenta e cinco) certidões de tempo de contribuição. Se comparado ao ano de 2021, onde foram homologadas 13 (treze) certidões, tivemos um acréscimo de aproximadamente 346%. Esse número elevado de certidões ocorreu em virtude do tratamento das acumulações indevidas, tanto dos servidores ativos como dos aposentados e exonerações de servidores ativos.

## 14.3 DEPARTAMENTO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

### 14.3.1 Concessão de Benefícios

De janeiro a dezembro de 2022 este departamento deu continuidade à tarefa de análise e concessão de benefícios previdenciários, compreendendo, de um lado, a aposentadoria dos servidores civis do Poder Executivo e do Poder Legislativo, e, de outro, a pensão dos beneficiários dos servidores dos Poderes Executivo e Legislativo. No período, foram concedidos 57 novos benefícios, sendo 37 aposentadorias e 20 pensões por morte. Foram ainda extintos dois benefícios de aposentadoria (um no mês de março e outro no mês de julho), através de pedido de renúncia formulado pelos próprios servidores, devido estarem enquadrados em caso de acumulação ilícita de cargos públicos.

41



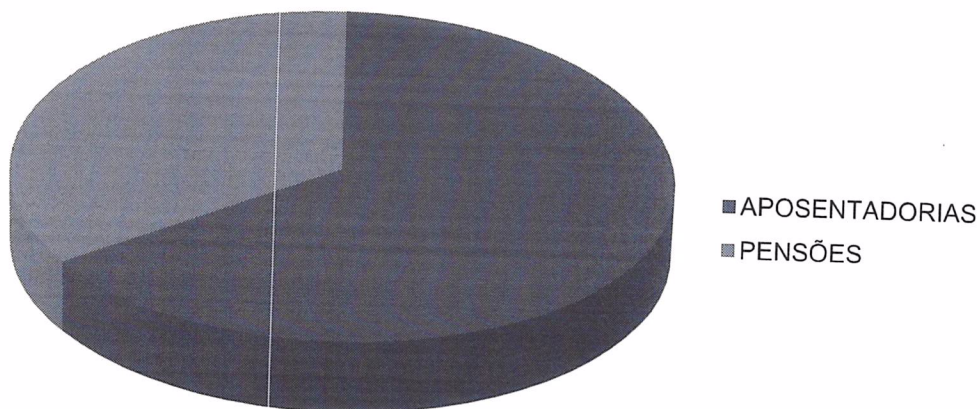
Houve um aumento expressivo no número de benefícios de aposentadoria concedidos em relação ao ano de 2021 – onze –, enquanto que o número de benefícios de pensão por morte manteve-se igual.

#### Comparativo - Quantidade de benefícios concedidos

Tipo de Benefício	2021	2022
Aposentadoria	26	37
Pensão por Morte	20	20
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>57</b>

Em 2022, o número de aposentadorias representou aproximadamente 65% (sessenta e cinco por cento) do total de benefícios concedidos, enquanto que, conseqüentemente, as pensões por morte representaram 35% (trinta e cinco por

#### GRÁFICO DE REPRESENTAÇÃO DA CONCESSÃO DOS BENEFÍCIOS - 2022



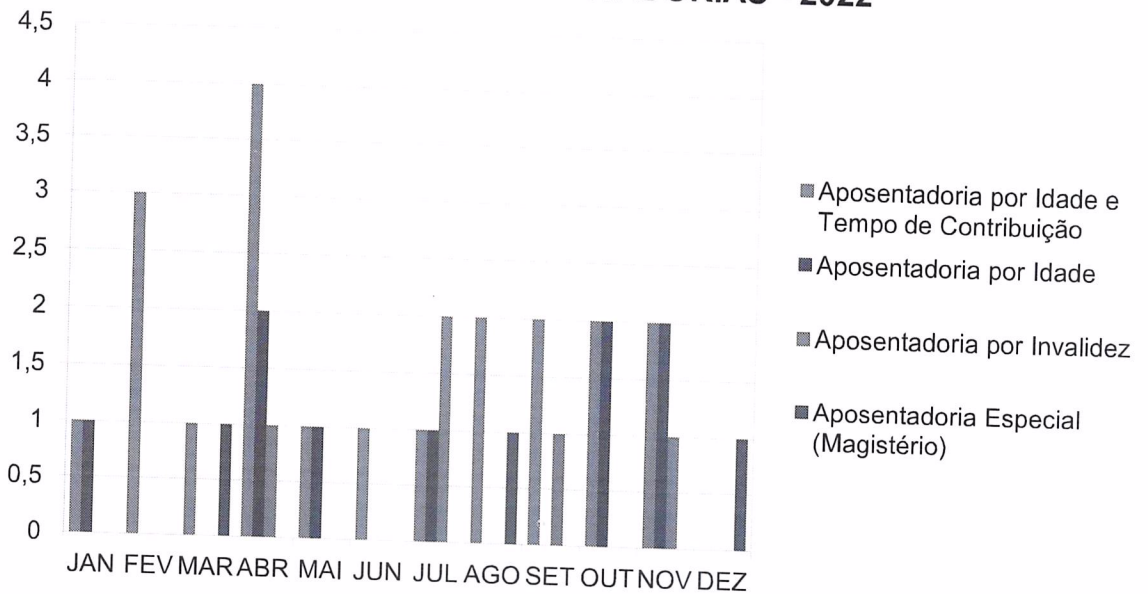
cento), conforme ilustra o gráfico abaixo.

Quanto a especificação dos tipos de benefícios que foram concedidos, segue abaixo gráfico detalhando a evolução dos mesmos durante cada mês do ano de 2022, identificados separadamente.

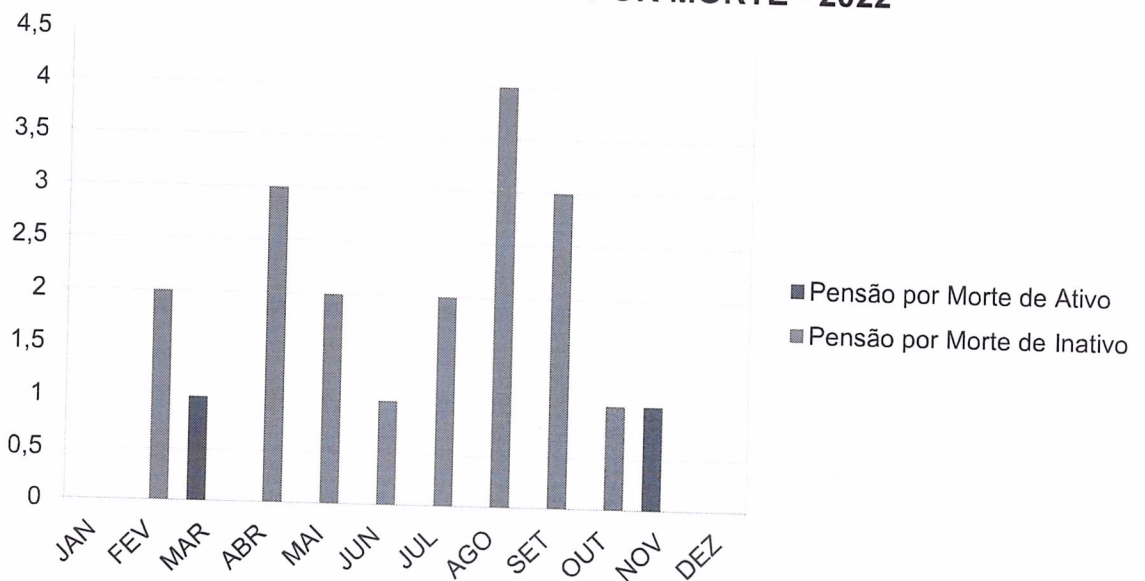
*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink, including the number 42.]*



### TIPOS DE APOSENTADORIAS - 2022



### TIPOS DE PENSÃO POR MORTE - 2022



O número de requerimentos de aposentadoria apresentou alta devido às alterações na legislação previdenciária municipal. A Emenda à Lei Orgânica nº 24/2022 (publicada em 01.07.2022) e a Lei Complementar nº 172/2022 (publicada em 05.08.2022) alteraram as regras de concessão de aposentadoria e pensão por morte, levando alguns servidores a darem entrada nos seus processos, a fim de evitar serem atingidos pelas mudanças na lei. Isso demandou tempo deste departamento na análise dos requerimentos, pois fez-se necessário identificar a que tipo de regra de aposentadoria se enquadrava em cada caso. Além disso, manteve-

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



se a exigência da apresentação da Certidão de Tempo de Contribuição do INSS para os servidores que ingressaram no município como celetistas e posteriormente foram integrados ao regime estatutário. Importa ressaltar que na grande maioria dos casos o INSS demora a emitir o documento para os servidores, impactando diretamente o andamento de seus processos.

Importante ressaltar ainda que, mesmo em meio a recuperação da pandemia da Covid-19 (uma das maiores da história da humanidade) o PREVINIL conseguiu manter a alta qualidade dos seus serviços prestados. Foi dada continuidade ao projeto “PREVINIL em casa”, responsável por agilizar a abertura de processos de aposentadoria e pensão por morte através da *internet* e realizar o recadastramento via chama de vídeo, utilizando-se principalmente o aplicativo *WhatsApp*. Os usuários elogiaram bastante a capacidade técnica e criativa de solução que o PREVINIL desenvolveu para um momento tão crítico nunca antes vivido.

➤ **Manutenção de Benefícios:**

A par da manutenção de benefícios, o Instituto processou, ao final do mês de dezembro de 2022, um total de **1.647** benefícios, sendo **1.304** aposentadorias (Poder Executivo e Poder Legislativo), **343** pensões por morte.

Abaixo, a tabela ilustra os benefícios concedidos no ano de 2022, discriminados por tipo:

<b>Tipo de Benefício</b>	<b>Quantidade</b>
<b>1. APOSENTADORIA</b>	
1.1 Por Idade e Tempo de Contribuição	20
1.2 Por Idade	9
1.3 Por Invalidez	5
1.4 Especial de Professor	3
<b>Subtotal</b>	<b>37</b>
<b>2. PENSÃO POR MORTE</b>	
2.1 Por Morte de Ativo	2
2.2 Por Morte de Inativo	18
<b>Subtotal</b>	<b>20</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>57</b>

Além disso, no período em questão, tramitou no departamento de benefícios previdenciários o total de 586 processos. A grande maioria destes



relacionados a aposentadoria e pensão por morte. Uma pequena parcela referente a processos administrativos.

## 15. UNIDADE DE CADASTRO E PROTOCOLO

### 15.1 – Procotolo

Durante o exercício de 2022, o Protocolo autuou em 506 (quinhentos e seis) processos, sendo 452 (quatrocentos e cinquenta e dois) processos administrativos, 27 (vinte e sete) processos de aposentadorias e 27 (vinte e sete) processos de pensão por morte.

Não sendo contabilizados neste número os processos externos que tramitaram pela Unidade de Cadastro e Protocolo.

Segue a tabela dos processos autuados por mês:

Mês	Processos
Janeiro/2022	36
Fevereiro/2022	40
Março/2022	43
Abril/2022	39
Maiο/2022	46
Junho/2022	36
Julho/2022	49
Agosto/2022	49
Setembro/2022	35
Outubro/2022	43
Novembro/2022	41
Dezembro/2022	43
<b>Total</b>	<b>500</b>

No ano de 2022, o atestado de vida dos segurados aposentados e pensionistas foram realizados presencialmente e online através de chamada de vídeo pelo WhatsApp.

Do total de 1.542 (mil, quinhentos e quarenta e dois) aposentados e pensionistas, apenas 1.232 (mil, duzentos e trinta e dois) realizaram o atestado de vida.

45



Segue a tabela dos segurados recadastrados (Aposentados e Pensionistas):

Mês	Recadastrados
Janeiro/2022	116
Fevereiro/2022	126
Março/2022	131
Abril/2022	107
Maió/2022	128
Junho/2022	92
Julho/2022	113
Agosto/2022	102
Setembro/2022	80
Outubro/2022	88
Novembro/2022	85
Dezembro/2022	64
<b>Total</b>	<b>1.232</b>

## 16. Deliberação TCE 260

### 16.1 Deliberação 260 – Competência 2022

A Deliberação TCE-RJ nº 260 – 02/09/2013 - Dispõe sobre a remessa de informações e documentos necessários ao exame da legalidade dos atos de concessão de aposentadoria, reforma, transferência para reserva remunerada, pensão e fixação de proventos ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, para fins de registro.

Foram cadastrados no Sistema Integrado de Gestão Fiscal (**SIGFIS**), via deliberação 260, todos os novos processos de aposentadoria e pensão referentes aos benefícios concedidos em todo o ano de 2022, totalizando um número de **61** (sessenta e um) processos, entre eles, aposentadoria por tempo de contribuição, Invalidez, Idade, compulsória e pensão por morte.

Cada processo recebido pelo setor da deliberação 260, é cadastrado no Sistema Integrado de Gestão Fiscal (**SIGFIS**), após o cadastro, os documentos



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva

solicitados pelo sistema são digitalizados, assinados e enviados ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro TCE-RJ de acordo com as normas da deliberação 260.

Processos cadastrados no SIGFIS		
Mês	Aposentadoria	Pensão
Janeiro de 2022	4	0
Fevereiro de 2022	0	0
Março de 2022	3	2
Abril de 2022	9	3
Mai de 2022	3	3
Junho de 2022	2	1
Julho de 2022	3	3
Agosto de 2022	2	2
Setembro de 2022	1	0
Outubro de 2022	7	7
Novembro de 2022	3	1
Dezembro de 2022	2	0
<b>TOTAL</b>	<b>39</b>	<b>22</b>

a. **Registros concedidos no ano de 2022**

No ano de 2022, foram registrados um total de **64** (sessenta e quatro) processos junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – TCE-RJ, entre eles benefícios de aposentadoria e pensão.

Todos os processos registrados foram encaminhados aos setores competentes para finalizarem todos os trâmites necessários para o devido arquivamento de cada um deles.

Registros concedidos em 2022	
Mês do registro	Registro
Janeiro de 2022	7
Fevereiro de 2022	2
Março de 2022	2
Abril de 2022	4
Mai de 2022	17
Junho de 2022	0
Julho de 2022	10
Agosto de 2022	7
Setembro de 2022	4

47





Outubro de 2022	3
Novembro de 2022	5
Dezembro de 2022	3
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>

## 17. DIRETORIA JURÍDICA

### 17.1 – Procuradoria

A Procuradoria do PREVINIL é dirigida pela Diretora Jurídica do Instituto, sendo o órgão responsável por representar a Autarquia em juízo, incluindo o acompanhamento dos processos judiciais, além de atuar extrajudicialmente em defesa dos interesses do PREVINIL, bem como se manifestar em processos administrativos que tenham por objeto matéria previdenciária, licitação, contratos administrativos, entre outras que requeiram parecer de cunho jurídico, orientando todos os setores do PREVINIL.

Cabe ainda ao órgão prestar assessoria direta à Presidência do Instituto, respondendo às consultas jurídicas formuladas pelo Presidente, bem como pelos demais setores do PREVINIL, além da elaboração de minutas padronizadas de editais de licitação, contratos, convênios, ajustes, acordos e de outros instrumentos jurídicos e das demais atividades inerentes à área jurídica.

Durante o ano de 2022, o Instituto, afim de melhorar cada vez os atendimentos, implementou novas práticas, mantendo todas as outras boas práticas realizadas, e buscou a certificação Pró-Gestão – RPPS - “Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social”. Tal certificação visa o reconhecimento da adoção de boas práticas de governança previdenciária pela unidade gestora do RPPS, nos termos das diretrizes gerais aprovadas pela Portaria SPREV nº 03/2018 e no manual da certificação.

A situação do PREVINIL foi analisada sob todos os aspectos e conseguimos a classificação no Nível II.

Diante de tal cenário, esta Procuradoria, mantendo sua atuação de forma pontual e eficiente, de forma integrada com outros órgãos do PREVINIL, contribuiu

48



para que todos os processos ocorressem dentro dos princípios legais da Administração Pública.

Ainda no ano de 2022, houve grandes avanços realizados por esta Procuradoria. No ano de 2021 nos aprofundamos nos estudos e debates sobre a Emenda Constitucional Nº 103, publicada no fim de 2019, através da participação em diversos eventos com especialistas no tema. Nesse ano de 2022, contribuímos na elaboração do Projeto de Lei de Emenda à Lei Orgânica Nº 24 de 01 de julho de 2022, seguida da Lei Complementar Nº 172 de 05 de agosto de 2022, que alteram o regime próprio da previdência social de Nilópolis e a Lei Complementar Nº 141, essas modificações substanciais referendaram a EC Nº 103/2019. Ademais, houve a participação na confecção de outros projetos de lei, que atendem aos ditames das legislações voltadas aos RPPSs.

E, também, houve participação em Congressos importantes, como O 15º Congresso Previdenciário da Associação das Entidades de Previdência Municipais e do Estado do Rio de Janeiro (AEPREMERJ), que aconteceu nos dias 27, 28 e 29 de junho de 2022, na cidade Búzios-RJ; e participação no 21º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM, que ocorreu na cidade de Bento Gonçalves-RS, nos dias 21, 22 e 23 novembro. Importante ressaltar que participações em eventos como estes são de grande importância para o alcance das metas institucionais, bem como permite uma discussão multidisciplinar sobre os temas relevantes para o trabalho realizado pela previdência social.

## **17.2. Ações Judiciais:**

A procuradoria atua ativamente na representação da Autarquia com a defesa de seus interesses perante o Judiciário, no qual encontra-se atualmente em trâmite cerca de 48 (quarenta e oito) processos judiciais em que o PREVINIL figura no polo passivo da demanda e 01 (um) processo judicial em que o PREVINIL atua como autor da ação.

No ano de 2022 a Autarquia foi citada em 04 (quatro) novos processos judiciais, todos tramitando perante a Justiça estadual do Estado do Rio de Janeiro. As causas judiciais recebidas em 2022 são relativas a Concessão do benefício

49



previdenciário de Pensão por Morte (01 Processos), Cobrança de Verbas Retroativas, referentes a licença prêmio, décimo terceiro e outros (01 Processo), Dano Moral (02 Processos).

### 17.3. Processos Administrativos

Nos processos administrativos foram emitidas 191 (cento e noventa e um) manifestações da Procuradoria, sendo:

- 37 (trinta e sete) em processos de licitação, dispensa e inexigibilidade de licitação;
- 42 (quarenta e dois) em processos de concessão de aposentadoria;
- 29 (vinte e nove) em processos de concessão de pensão por morte;
- 83 (oitenta e três) em processos administrativos diversos.

## 18. DESTAQUES

### 18.1. Prêmio Destaque Brasil de Investimentos da ABIPEM

O Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis (Previnil) recebeu mais um reconhecimento pelo seu trabalho pautado na ética e transparência. É que apesar de somente os três primeiros colocados na categoria serem os premiados, o Previnil se classificou no Prêmio Destaque Brasil de Investimentos da ABIPEM (Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais), atingindo o 7º Lugar no Ranking Geral. Esse feito é uma grande vitória que faz colocar o regime previdenciário dos servidores de Nilópolis como destaque na área.

Ao longo dos últimos anos, gradativamente, a gestão do Previnil implementou diversas medidas voltadas às boas práticas de governança corporativa.

A classificação no Prêmio Destaque Brasil de Investimentos, realizado pela Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM), mesmo sem a premiação, demonstra o comprometimento com a gestão previdenciária do município de Nilópolis.

50



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva



## 18.2. Prêmio Brasil de Responsabilidade Previdenciária

O Previnil, também foi reconhecido por seu trabalho ao ser classificado no Prêmio Brasil de Responsabilidade Previdenciária da ABIPEM, demonstrando assim o comprometimento de toda a equipe técnica do Instituto com as boas práticas na Gestão Previdenciária, conquistando o 3º Lugar no Prêmio.

A equipe técnica do Instituto, seus conselheiros e diretoria executiva, se dedicaram nestes últimos anos para levar o Previnil a ser referência na gestão de serviços previdenciários em nível nacional, por meio da qualificação permanente de seus servidores, buscando eficiência dos serviços e garantindo a sustentabilidade do sistema.

np

5

\*

\*

51

51

51

51

51

51

51

51



Equipe do Previnil recebe a premiação dos Diretores da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais durante a Realização do 55º Congresso Nacional da Entidade.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*



### 18.3. Certificação do Programa Pró gestão

O Programa de Certificação do Pró-Gestão RPPS concedido pela Secretaria de Previdência – SPREV, visa ao reconhecimento das boas práticas de gestão adotadas pelos RPPS.

No ano de 2022 o Previnil realizou a renovação do Certificado Pró-gestão, conquistando a mudança de Nível I para Nível II de aderência. Após passar por criteriosa auditoria realizada por entidade certificadora credenciada pela Secretaria de Previdência, o Instituto preencheu todos os requisitos para a obtenção da Certificação. Importando ressaltar que o Previnil foi o Primeiro Instituto de Previdência do Estado do Rio de Janeiro a alcançar tal certificação no ano de 2019.

Com a Certificação o Previnil tem reconhecida a implantação das boas práticas de gestão no que diz respeito aos três pilares do Programa,: Controles Internos, Governança Corporativa e educação previdenciária; sendo uma importante conquista para o fortalecimento da Previdência dos Servidores de Nilópolis.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



A FUNDAÇÃO CARLOS ALBERTO VANZOLINI

Certifica que o RPPS

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES  
DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS**

Rua Professor Alfredo Gonçalves Filgueiras, 18, salas 201, 201A, 202 e 203 – Nilópolis – RJ – Brasil

vinculado ao ente federativo

**MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS**

implementou os requisitos do:

## Manual do Pró-Gestão RPPS

“Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”  
Instituído pelas Portarias MPS N° 185/2015 e SPREV N° 3/2018, atualizado na versão 3.3, aprovado na reunião da Comissão de Credenciamento e Avaliação do Pró-Gestão RPPS de 18/11/2021, 13/12/2021 e 20/12/2021 Portaria SPREV n° 918, de 02 de fevereiro de 2022.

### Nível (II)

comprovado por meio de auditoria realizada pela Fundação Vanzolini, tendo atendido aos requisitos estabelecidos pelo Pró-Gestão RPPS.

Este certificado é válido até: 27 de outubro de 2025

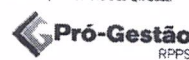
Número do certificado: RPPS-0017-2022

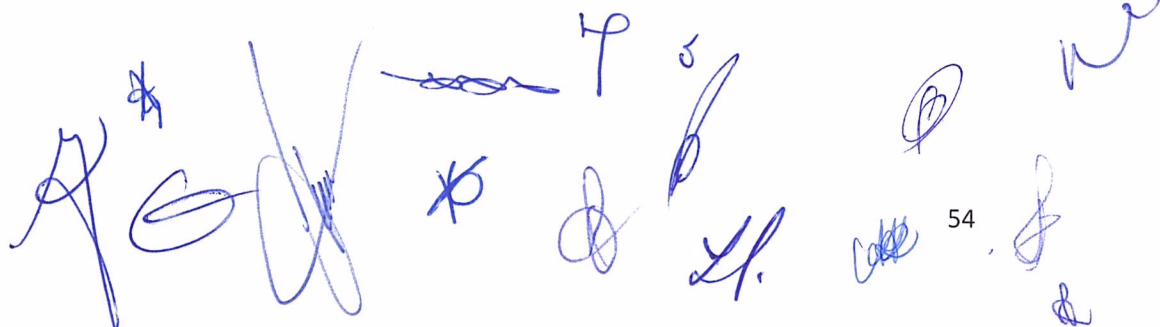
São Paulo, 28 de outubro de 2022

  
FUNDAÇÃO CARLOS ALBERTO VANZOLINI  
Rua Camburiá, 255 - Alto da Lapa - São Paulo - SP - Brasil

A validade deste documento poderá ser confirmada a partir da leitura do QR Code.

RPPS-M06636







#### 18.4. Prêmio De Boas Práticas De Gestão Previdenciária – Modalidade Governança

Pelo quarto ano consecutivo o PREVINIL foi reconhecido pelos princípios e parâmetros que o regem e norteiam: a transparência, a responsabilidade corporativa e social, a ética, as iniciativas inovadoras como fatores preponderantes, além da humanização e harmonização no atendimento.

O trabalho desenvolvido pelo PREVINIL também o levou a ser premiado durante a Realização do XXI Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM – Associação Nacional de Entidades de Previdência dos Estados e Municípios”, realizado na Cidade de Bento Gonçalves-RS, Conquistando o 1º Lugar entre todas as cidades do Brasil no “13º Prêmio Boas Práticas de Gestão Previdenciária – Modalidade Governança.

O reconhecimento é fruto de um trabalho desenvolvido por equipe e todos os setores do PREVINIL. A equipe técnica do Instituto, seus conselheiros e diretoria executiva, se dedicaram nestes 5 anos para levar o Previnil a ser referência na gestão de serviços previdenciários em nível nacional, por meio da qualificação permanente de seus servidores, buscando eficiência dos serviços e garantindo a sustentabilidade do sistema.

5





Danielle Agero, membro do Comitê de Investimentos, Marcos Paulo, Presidente do Conselho Fiscal, Claudemir Gomes, Superintendente Contábil, Isabel Oliveira, Diretora Jurídica e Rodrigo Serpa, Presidente do Previnil, recebem o Prêmio de 1º Lugar das mãos do Presidente da ANEPREM o Sr. Adilson Carlos.

*[Handwritten signatures in blue ink]*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva



13º PRÊMIO ANEPREM DE BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO  
PREVIDENCIÁRIA  
EDITAL Nº 03/2022

## RESULTADO FINAL

CATEGORIA : MÉDIO PORTE

Nº ORDEM	RAZÃO SOCIAL	ENTE FEDERADO	NOTAS APÓS ANÁLISES DOS RECURSOS
1º	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES DO MUNICIPIO DE NILOPOLIS - PREVINIL	NILOPOLIS-RJ	89
2º	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ILHABELA- ILHABELAPREV	ILHABELA- SP	82
3º	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE UBATUBA	UBATUBA -SP	80
3º	INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE - IPREM	POUSO ALEGRE -MG	80
4º	INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DE RIO DO SUL	RIO DO SUL -SC	78
4º	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS MUNICÍPIOS DE NAVEGANTES - NAVEGANTESPREV	NAVEGANTES-SC	78
4º	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA	ITATIAIA-RJ	78
5º	PINHAIS PREVIDÊNCIA	PINHAIS-PR	74
5º	FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAÍ	PIRAÍ RJ	74
5º	IPOJUCAPREV - Autarquia Previdenciária	IPOJUCA-PE	74

## 19. CONCLUSÃO

Cabe ao PREVINIL a Gestão Única de previdência dos Servidores Públicos, titulares de cargos efetivos do Município de Nilópolis, assegurando a concessão, manutenção e o pagamento dos proventos de aposentadoria e pensões, de todos os poderes, órgãos e entidades municipais.

Ressalta-se ainda que, a Prefeitura é a responsável pela complementação do valor necessário à quitação das folhas de pagamento dos benefícios

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below.]*



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
**Relatório de Gestão Previdenciária - Prestação de Contas 2022 – Diretoria Executiva**

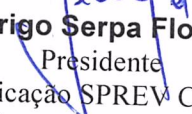
previdenciários, toda vez que a receita decorrente das contribuições ou outras fontes de custeio do PREVINIL for insuficiente.


Por oportuno, cumpre ressaltar que apesar do grande esforço realizado pelos serventuários deste Instituto de Previdência, comprometidos com a excelência no labor, com a prestação de serviços aos seus segurados e beneficiários e no cumprimento das exigências legais, e que buscam assegurar, com absoluta prioridade, a efetivação do direito à vida, à saúde, à alimentação e à dignidade, direitos estes descritos no artigo 3º da Lei Federal nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso). Porém, poderá ocorrer em raras situações algum fato extraordinário que implique em alguma extemporaneidade inicial, pois como órgão previdenciário vinculado à Prefeitura, depende dos repasses municipais para honrar com o pagamento do seu quadro de assistidos.


Este relatório busca evidenciar o comprometimento do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL em assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários já concedidos e dos benefícios a conceder, sempre com humanização, ética e responsabilidade.

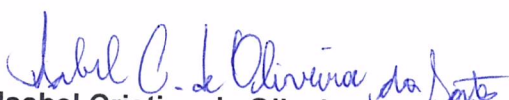
Ciente de sua importante missão e de suas elevadas obrigações, a Diretoria Executiva do PREVINIL, observando as normas e prezando pelos princípios da administração pública, tem envidado o melhor de seu esforço na construção de um Sistema de Previdência que possa servir de paradigma para o Brasil, um sistema voltado primordialmente aos interesses dos servidores públicos do Município de Nilópolis, de quem espera continuar merecendo todo o apoio e confiança.

Nilópolis, 15 de fevereiro de 2023.

  
**Rodrigo Serpa Florêncio**  
Presidente  
Certificação SPREV CGINV  
Certificação SPREV DIRIG

  
**Alberto Zampaglione**  
Diretor Administrativo e Financeiro  
Certificação SPREV CGINV  
Certificação SPREV DIRIG

  
**Solange Dutra**  
Diretora de Benefícios  
Certificação SPREV DIRIG

  
**Isabel Cristina de Oliveira dos Santos**  
Diretora Jurídica Certificação  
CGRPPS – APIMEC  
Certificação SPREV DIRIG

A






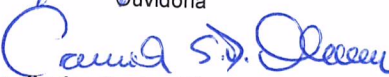






### Colaboradores e Responsáveis pelas Informações


  
**Andressa Azevedo Ribeiro Lourenço**  
Assessora de Apoio Técnico  
Auditoria e Deliberação TCE 260


  
**Bruno de Oliveira da Silva**  
Ouvidoria


  
**Camila dos Santos Dias de Oliveira**  
Superintendente de Controle Interno

  
**Maurício Abranches Alves**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

  
**Kananda Carla Conceição Ramos da Fonseca**  
Departamento de Compensação Previdenciária

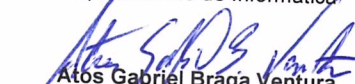
  
**Claudemir Gomes Silva**  
Superintendente Contábil


  
**Nicole Rocha Rodrigues**  
Assessora de Apoio Técnico  
Responsável pela Folha de Pagamento

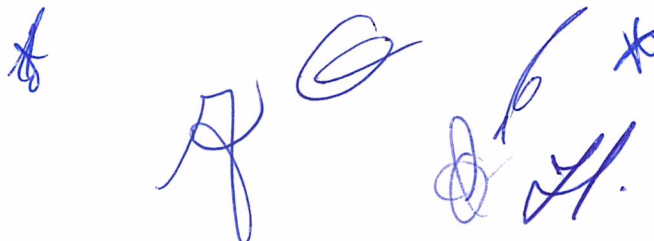
  
**Bruna de Souza Rodrigues**  
Chefe do Departamento de Recursos Humanos / Folha de Pagamento

  
**Camila Santos Casemiro**  
Departamento de Patrimônio

  
**Saulo Fernandes Dantas**  
Departamento de Informática

  
**Atos Gabriel Braga Ventura**  
Departamento de Benefícios

  
**Rafaela da Costa Vallegas**  
Unidade de Protocolo e Cadastro





### Declaração de Conformidade

Considerando as atribuições a mim investidas, na qualidade de Analista de Conformidade, conforme Portaria PREVINIL nº 184/2018.

Considerando o exame dos dados contábeis, extratos bancários e informações extraídas dos processos administrativos relativos às informações contidas neste relatório.

Manifesto-me pela sua:

CONFORMIDADE, tendo em vista que todos os procedimentos foram cumpridos.

INCONFORMIDADE, tendo em vista que: \_\_\_\_\_

Obs.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nilópolis, 15 de fevereiro de 2023.


**Camila dos Santos Dias de Oliveira**  
Controladora  
PREVINIL




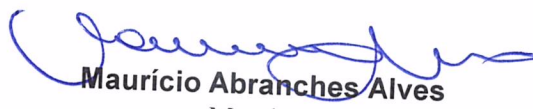
### **Aprovação do Comitê de Investimentos**

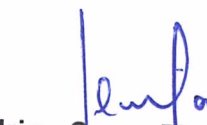
Considerando que as aplicações do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis - PREVINIL estão em conformidade com a Política Anual de Investimentos aprovada para o exercício de 2022 pelo Conselho de Administração do PREVINIL, os membros do Comitê de Investimentos aprovam a prestação de contas do exercício de 2022, na forma do presente relatório.


Nilópolis, 07 de março de 2023.

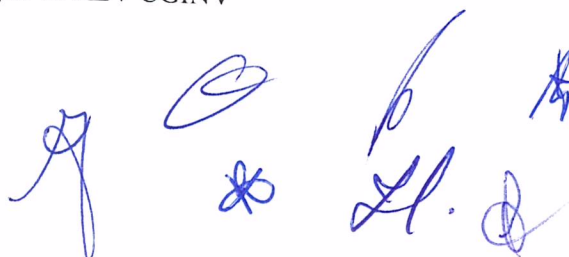
  
**Alberto Zampaglione**  
Diretor Financeiro  
Certificação SPREV CGINV  
Certificação SPREV DIRIG

  
**Solange Dutra**  
Diretora de Benefícios e Administração  
Certificação SPREV DIRIG

  
**Maurício Abranches Alves**  
Membro  
Certificação SPREV CGINV

  
**Rodrigo Serpa Florêncio**  
Presidente  
Certificação SPREV CGINV  
Certificação SPREV DIRIG

  
**Danielle Villas Bôas Agero Corrêa**  
Certificação ANBIMA – CPA-20  
Certificação SPREV CGINV

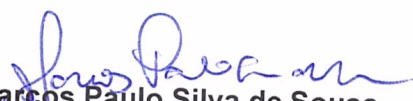




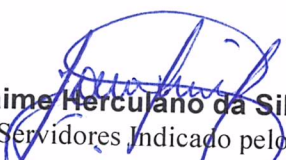
### **PARECER DO CONSELHO FISCAL**

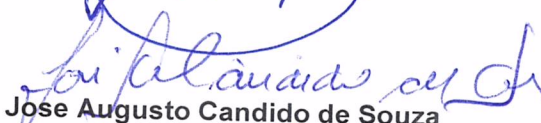
O Conselho Fiscal do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL, no uso de suas atribuições legais, tendo examinado as demonstrações contábeis relativas ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2022, contidas nos Balanços Orçamentário, Financeiro, Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, concluiu após exame, que o Balanço Geral, anexado ao presente relatório, encontra-se perfeito, transparente e dentro dos critérios normalmente utilizados pela contabilidade pública, considera que os dados apresentados refletem adequadamente a situação patrimonial e financeira do PREVINIL. Portanto, manifesta-se este Conselho Fiscal, através do presente parecer favoravelmente à sua aprovação da prestação de contas da Diretoria Executiva relativa ao exercício de 2022.

Nilópolis, 08 de março de 2023.

  
**Marcos Paulo Silva de Sousa**  
Presidente do Conselho Fiscal

Representante indicado pelos Servidores através de Assembleia Geral

  
**Jaime Herculano da Silva**  
Representante dos Servidores Indicado pelo Prefeito Municipal

  
**José Augusto Candido de Souza**  
Representante dos Servidores Indicado pela Câmara Municipal







### **Aprovação do Conselho de Administração**

Considerando que as aplicações do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis - PREVINIL estão em conformidade com a Política Anual de Investimentos aprovada por este Órgão Colegiado.

Considerando a aprovação dos balanços orçamentário, financeiro, patrimonial e a demonstração das variações patrimoniais e das contas por parte do Conselho Fiscal, conforme parecer.

O Conselho de Administração do PREVINIL aprova prestação de contas da Diretoria Executiva relativa ao exercício de 2022, na forma do presente relatório.

Nilópolis, 09 de março de 2023.

**Fagner Luiz Domingos da Silva**

Presidente do Conselho de Administração Representante  
indicado pelos Servidores através de Assembleia Geral

**Magna Alvarenga Dallia**

Representante indicado pelos Servidores através de Assembleia Geral

**Marcelo Neves Monteiro**

Representante dos Servidores Indicado pelo Prefeito Municipal

**Luiz Paulo Ribeiro Monteiro**

Representante dos Servidores Indicado pela Câmara Municipal

**Carlos Rafael Drummond Alvarez**

Procurador Jurídico do PREVINIL

**Rodrigo Serpa Florêncio**

Presidente do PREVINIL Na  
qualidade de membro nato



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 12 - Balanço Orçamentário

Período: Exercício de 2022

Exercício de 2022

RECEITA ORÇAMENTÁRIA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
<b>RECEITAS CORRENTES</b>				
<b>Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria</b>	<b>70.640.700.59</b>	<b>70.640.700.59</b>	<b>74.571.181.80</b>	<b>3.930.481.21</b>
Impostos				
Taxas				
Contribuição de Melhoria				
<b>Contribuições</b>				
Contribuições Sociais	22.948.589.52	22.948.589.52	26.017.002.30	3.068.412.78
Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico	22.948.589.52	22.948.589.52	26.017.002.30	3.068.412.78
Contribuição de Iluminação Pública				
<b>Receita Patrimonial</b>				
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	200.000.00	200.000.00	1.755.266.85	1.555.266.85
Valores Mobiliários				
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	200.000.00	200.000.00	1.755.266.85	1.555.266.85
Exploração de Recursos Naturais				
Exploração do Patrimônio Intangível				
Cessão de Direitos				
Demais Receitas Patrimoniais				
<b>Receita Agropecuária</b>				
<b>Receita Industrial</b>				
<b>Receita de Serviços</b>				
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais				
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte				
Serviços e Atividades Referentes à Saúde				
Serviços e Atividades Financeiras				
Outros Serviços				
<b>Transferências Correntes</b>				
Transferências da União e de suas Entidades				
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades				
Transferências dos Municípios e de suas Entidades				
Transferências de Instituições Privadas				
Transferências de Outras Instituições Públicas				
Transferências do Exterior				
Transferências de Pessoas Físicas				
Transferências Provenientes de Depósitos não Identificados				
<b>Outras Receitas Correntes</b>				
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	47.492.111.07	47.492.111.07	46.798.912.65	-693.198.42
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos			5.277.56	5.277.56
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público				
Demais Receitas Correntes	47.492.111.07	47.492.111.07	46.793.635.09	-698.475.98
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>				
<b>Operações de Crédito</b>				
Operações de Crédito - Mercado Interno				
Operações de Crédito - Mercado Externo				
<b>Alienação de Bens</b>				
Alienação de Bens Móveis				
Alienação de Bens Imóveis				
Alienação de Bens Intangíveis				
<b>Amortização de Empréstimos</b>				
<b>Transferências de Capital</b>				
Transferências da União e de suas Entidades				
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades				
Transferências dos Municípios e de suas Entidades				
Transferências de Instituições Privadas				
Transferências de Outras Instituições Públicas				
Transferências do Exterior				
Transferências de Pessoas Físicas				
Transferências Provenientes de Depósitos não Identificados				
<b>Outras Receitas de Capital</b>				
Integralização de Capital Social				
Demais Receitas de Capital				
<b>SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)</b>	<b>70.640.700.59</b>	<b>70.640.700.59</b>	<b>74.571.181.80</b>	<b>3.930.481.21</b>
<b>REFINANCIAMENTO (II)</b>				
Operações de Crédito - Mercado Interno				



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 12 - Balanço Orçamentário

Período: Exercício de 2022

Exercício de 2022

RECEITA ORÇAMENTÁRIA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
Mobiliária Contratual				
Operações de Crédito - Mercado Externo				
Mobiliária Contratual				
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III)=(I+II)</b>				
<b>DÉFICIT (IV)</b>	<b>70.640.700.59</b>	<b>70.640.700.59</b>	<b>74.571.181.80</b>	<b>3.930.481.21</b>
<b>TOTAL (V)=(III+IV)</b>	<b>1.569.750.00</b>	<b>1.569.750.00</b>		
<b>SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ESPECIAIS)</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>74.571.181.80</b>	<b>2.360.731.21</b>
Superávit Financeiro				
Reabertura de Créditos Adicionais				

DESPESA ORÇAMENTÁRIA	DOTAÇÃO		DESPESA			SALDO DOTAÇÃO (i)=(e-f)
	INICIAL (d)	ATUALIZADA (e)	EMPENHADA (f)	LIQUIDADADA (g)	PAGA (h)	
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>72.170.450.59</b>	<b>72.170.450.59</b>	<b>68.247.488.39</b>	<b>68.119.974.68</b>	<b>68.114.691.53</b>	<b>3.922.962.20</b>
Pessoas e Encargos Sociais	68.952.329.88	68.481.829.88	64.747.824.35	64.747.824.35	64.747.824.35	3.734.005.53
Juros e Encargos da Dívida						
Outras Despesas Correntes	3.218.120.71	3.688.620.71	3.499.664.04	3.372.150.33	3.366.867.18	188.956.67
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>40.000.00</b>	<b>40.000.00</b>	<b>13.523.75</b>	<b>13.523.75</b>	<b>13.523.75</b>	<b>26.476.25</b>
Investimentos	40.000.00	40.000.00	13.523.75	13.523.75	13.523.75	26.476.25
Inversões Financeiras						
<b>RESERVA DE CONTIGÊNCIA</b>						
<b>RESERVA DO RPPS</b>						
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>68.261.012.14</b>	<b>68.133.498.43</b>	<b>68.128.215.28</b>	<b>3.949.438.45</b>
<b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (VII)</b>						
Amortização da Dívida Interna						
Dívida Mobiliária						
Outras Dívidas						
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII)=(VI+VII)</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>68.261.012.14</b>	<b>68.133.498.43</b>	<b>68.128.215.28</b>	<b>3.949.438.45</b>
<b>SUPERÁVIT (IX)</b>			<b>6.310.169.66</b>			
<b>TOTAL (X)=(VIII+IX)</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>72.210.450.59</b>	<b>74.571.181.80</b>	<b>68.133.498.43</b>	<b>68.128.215.28</b>	<b>-2.360.731.21</b>

CLAudemir GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
 Anexo 12.1 - Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Não Processado

Exercício de 2022

Período: Exercício de 2022

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS			SALDO (f)=(a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZ DO EXERCÍCIO (b)	LÍQUIDOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	
<b>DESPESAS CORRENTES</b>		<b>62.501,67</b>	<b>50.536,57</b>	<b>50.536,57</b>	<b>11.965,10</b>	
Pessoal e Encargos Sociais						
Juros e Encargos da Dívida						
Outras Despesas Correntes						
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>		<b>62.501,67</b>	<b>50.536,57</b>	<b>50.536,57</b>	<b>11.965,10</b>	
Investimentos						
Inversões Financeiras						
Amortização da Dívida						
<b>TOTAL</b>		<b>62.501,67</b>	<b>50.536,57</b>	<b>50.536,57</b>	<b>11.965,10</b>	

RÓDRIGO SERPA FLORENCIO  
 PRESIDENTE

ALBERTO ZAMPAGLIONE  
 DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

CLAUDEMIR GOMES DA SILVA  
 Contador  
 CRC: 084101/O-2/RJ

CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
 CONTROLADORA



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 12.2 - Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processado e Não Processado Liquidado

Período: Exercício de 2022

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR		SALDO (f) = (a+b-c-d)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZ DO EXERCÍCIO (b)	PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	
<b>DESPESAS CORRENTES</b>		<b>19.475,29</b>	<b>19.475,29</b>		
Pessoal e Encargos Sociais		13.519,50	13.519,50		
Juros e Encargos da Dívida					
Outras Despesas Correntes		5.955,79	5.955,79		
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>					
Investimentos					
Inversões Financeiras					
Amortização da Dívida					
<b>TOTAL</b>		<b>19.475,29</b>	<b>19.475,29</b>		

*[Handwritten signatures in blue ink]*

*[Handwritten signatures in blue ink]*

*[Handwritten signature]*  
CLAUDEMIR GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

*[Handwritten signature]*  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

*[Handwritten signature]*  
RÓDRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

*[Handwritten signature]*  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA

Exercício de 2022



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 13 - Balanço Financeiro

Período: Exercício de 2022

Exercício de 2022

INGRESSOS		DISPÊNDIOS	
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	EXERC. ATUAL	EXERC. ANTERIOR	EXERC. ANTERIOR
<b>Ordinária</b>	<b>74.571.181,80</b>	<b>63.720.893,62</b>	<b>68.261.012,14</b>
Vinculada	74.571.181,80	63.720.893,62	1.458.543,80
Alienação de Bens (Exceto Saúde/Educação)			66.802.468,34
Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico - CIDE			
Educação			
Saúde			
Trânsito			
Assistência Social			
Regime Próprio de Previdência			
Royalties	34.312.418,23	45.130.074,21	25.709.000,04
Operações de Crédito (Exceto Saúde/Educação)			
Convênios (Exceto Saúde/Educação/Assistência Social)	40.258.763,57	18.590.819,41	41.093.468,30
Outras Receitas Vinculadas			
<b>TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS</b>	<b>1.458.743,80</b>	<b>7.675.311,61</b>	<b>7.675.311,61</b>
Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária	1.458.743,80	7.675.311,61	
Transferências Recebidas Independentes da Execução Orçamentária			
<b>RECEBIMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS</b>	<b>6.927.740,40</b>	<b>5.526.167,21</b>	<b>7.170.233,28</b>
<b>RESTOS A PAGAR</b>	<b>132.796,86</b>	<b>81.976,96</b>	<b>70.011,86</b>
Inscrição Não Processados	127.513,71	62.501,67	50.536,57
Inscrição Processados	5.283,15	19.475,29	19.475,29
<b>SERVIÇO DA DÍVIDA A PAGAR</b>	<b>6.794.943,54</b>	<b>5.444.190,25</b>	<b>6.653.289,58</b>
Inscrição Não Processados	6.794.943,54	5.444.190,25	6.653.289,58
Inscrição Processados			446.911,84
<b>DEPÓSITOS</b>	<b>6.794.943,54</b>	<b>5.444.190,25</b>	<b>446.911,84</b>
Recebidos no período			
<b>OUTRAS MOVIMENTAÇÕES EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>12.633.120,33</b>	<b>6.595.242,32</b>	<b>12.633.120,33</b>
Outras Movimentações Extra-Orçamentárias	12.633.120,33	6.595.242,32	12.633.120,33
<b>SALDO EM ESPÉCIE DO EXERCÍCIO ANTERIOR</b>	<b>12.633.120,33</b>	<b>6.595.242,32</b>	<b>12.633.120,33</b>
<b>DISPONÍVEL EM MOEDA NACIONAL</b>	<b>12.633.120,33</b>	<b>6.595.242,32</b>	<b>12.633.120,33</b>
Caixa			
Bancos Conta Movimento	3.996.521,66	2.330.295,78	20.159.560,91
Aplicações Financeiras			20.159.560,91
Aplicações Financeiras - RPPS	8.636.598,67	4.264.946,54	346.434,61
<b>TOTAL</b>	<b>95.590.786,33</b>	<b>83.517.614,76</b>	<b>95.590.786,33</b>

*Aluísio Gomes da Silva*  
Claudemir Gomes da Silva  
Contador  
CRC: 088101/0-2/RJ

*Alberto Zampaglione*  
Alberto Zampaglione  
Diretor Administrativo e Financeiro

*Rodrigo Serpa Florêncio*  
Rodrigo Serpa Florêncio  
Presidente

*Camilla Santos Dias de Oliveira*  
Camilla Santos Dias de Oliveira  
Controladora



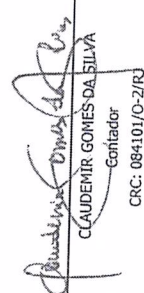


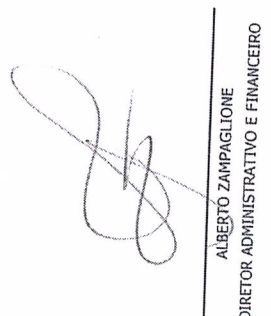
**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICIPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 14 - Balanço Patrimonial

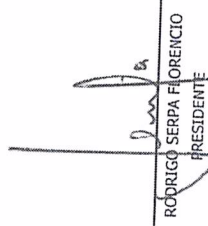
Período: Exercício de 2022

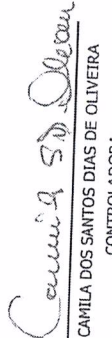
QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO		Exercício de 2022	
	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	
Recursos Ordinários	11.947,67	11.747,67	
Recursos Vinculados	19.444.041,97	12.110.275,25	
Regime Próprio de Previdência	16.536.390,52	8.367.919,07	
Outras Receitas Vinculadas	2.907.651,45	3.742.356,18	
<b>TOTAL</b>	<b>19.455.989,64</b>	<b>12.122.022,92</b>	

*[Handwritten signatures in blue ink]*

  
CLAudemir GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 064101/O-2/RJ

  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

  
RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA





**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
 Anexo 14A - Quadro Demonstrativo das Contas Analíticas do Ativo e Passivo Financeiro

Exercício de 2022

ATIVO FINANCEIRO		PASSIVO FINANCEIRO			
TÍTULOS	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	TÍTULOS	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>Ativo Circulante</b>	<b>20.159.560,91</b>	<b>12.633.120,33</b>	<b>Passivo Circulante</b>	<b>576.057,56</b>	<b>448.595,74</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa	346.434,61	3.996.521,66	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo		13.519,50
Créditos a Curto Prazo			Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo			Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	5.283,15	3.724,57
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	19.813.126,30	8.636.598,67	Obrigações Fiscais a Curto Prazo		2.231,22
Estoques			Transferências Fiscais a Curto Prazo		
Ativo não Circulante Mantido para Venda			Provisões a Curto Prazo		
Ativo Biológico			Demais Obrigações a Curto Prazo		
Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente			<b>Passivo não-Circulante</b>	<b>570.774,41</b>	<b>429.120,45</b>
<b>Ativo não-Circulante</b>			Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo		
Ativo Realizável a Longo Prazo			Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		
Investimentos			Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		
Imobilizado			Obrigações Fiscais a Longo Prazo		
Intangível			Transferência Legais a Pagar Mãe		
Diferido			Provisões a Longo Prazo		
			Demais Obrigações a Longo Prazo		
			Resultado Diferido		
<b>TOTAL</b>	<b>20.159.560,91</b>	<b>12.633.120,33</b>	<b>Restos a Pagar Não Processados</b>	<b>127.513,71</b>	<b>62.501,67</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>703.571,27</b>	<b>511.097,41</b>

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*

*[Signature]*  
 CAUDEMIR GOMES DA SILVA  
 Gerente  
 CRC: 094.10.1/O-2/RJ

*[Signature]*  
 RODRIGO SERPA FLORENCIO  
 PRESIDENTE

*[Signature]*  
 CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
 CONTROLADORA



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 14B - Quadro Demonstrativo das Contas Analíticas do Ativo e Passivo Permanente

Exercício de 2022

Período: Exercício de 2022

ATIVO PERMANENTE		PASSIVO PERMANENTE			
TÍTULOS	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	TÍTULOS	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>Ativo Circulante</b>	<b>30.320.236,28</b>	<b>28.417.913,34</b>	<b>Passivo Circulante</b>		
Caixa e Equivalentes de Caixa			Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo		
Créditos a Curto Prazo	28.029.930,02	27.158.801,48	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	2.276.118,79	1.247.678,02	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo			Obrigações Fiscais a Curto Prazo		
Estoques	14.187,47	11.433,84	Transferências Fiscais a Curto Prazo		
Ativo não Circulante Mantido para Venda			Provisões a Curto Prazo		
Ativo Biológico			Demais Obrigações a Curto Prazo		
Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente			<b>Passivo não-Circulante</b>		
<b>Ativo não-Circulante</b>	<b>83.801.616,89</b>	<b>81.855.135,44</b>	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo	<b>923.302.717,08</b>	<b>592.625.229,79</b>
Ativo Realizável a Longo Prazo	83.666.089,78	81.696.470,96	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		
Investimentos			Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		
Imobilizado	134.409,48	157.546,85	Obrigações Fiscais a Longo Prazo		
Intangível	1.117,63	1.117,63	Transferência Legais a Pagar Mãe		
Diferido			Provisões a Longo Prazo		
			Demais Obrigações a Longo Prazo		
			Resultado Diferido		
<b>TOTAL</b>	<b>114.121.853,17</b>	<b>110.273.048,78</b>	<b>TOTAL</b>	<b>923.302.717,08</b>	<b>592.625.229,79</b>

CLÁUDIO GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 15 - Demonstração das Variações Patrimoniais

Exercício de 2022

Período: Exercício de 2022

VARIações PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		
TÍTULOS	EXERCÍCIO	
	ATUAL	ANTERIOR
<b>Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria</b>		
Impostos		
Taxas		
Contribuições de Melhoria		
<b>Contribuições</b>		
Contribuições Sociais	59.237.294,73	54.936.062,77
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	59.237.294,73	54.936.062,77
Contribuição de Iluminação Pública		
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais		
<b>Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos</b>		
Venda de Mercadorias	2.632.508,52	2.377.494,60
Venda de Produtos		
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços	2.632.508,52	2.377.494,60
<b>Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras</b>		
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	12.705.173,58	12.165.767,03
Juros e Encargos de Mora		
Variações Monetárias e Cambiais	10.949.906,73	11.798.302,71
Descontos Financeiros Obtidos		
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		
Juros e Encargos de Empréstimos Obtidos	1.755.266,85	367.464,32
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas - Financeiras		
<b>Transferências e Delegações Recebidas</b>		
Transferências Intra Governamentais	1.458.743,80	7.675.311,61
Transferências Inter Governamentais	1.458.743,80	7.675.311,61
Transferências das Instituições Privadas		
Transferências das Instituições Multigovernamentais		
Transferências de Consórcios Públicos		
Transferências do Exterior		
Execução Orçamentária Delegada		
Transferências de Pessoas Físicas		
Outras Transferências e Delegações Recebidas		
<b>Valorização e Ganhos com Ativos</b>		
Reavaliação de Ativos		
Ganhos com Alienação		
Ganhos com Incorporação de Ativos		
Ganhos com Desincorporação de Passivos		
Reversão de Redução a Valor Recuperável		
<b>Outras Variações Patrimoniais Aumentativas</b>		
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	3.865.393,10	6.244.268,84
Resultado Positivo de Participações		
Subvenções Econômicas		
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas		
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	3.865.393,10	6.244.268,84
<b>Total das Variações Patrimoniais Aumentativas</b>	<b>79.899.113,73</b>	<b>83.398.904,85</b>

VARIações PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (Decorrentes da Execução Orçamentária)		
Incorporação de Ativo		
Desincorporação de Passivo	13.523,75	1.133,80
Incorporação de Passivo		
Desincorporação de Ativo		



INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
Anexo 15 - Demonstração das Variações Patrimoniais

Período: Exercício de 2022

Exercício de 2022

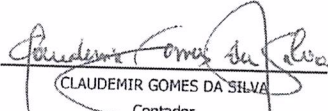
VARIações PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		
TÍTULOS	EXERCÍCIO	
	ATUAL	ANTERIOR
<b>Pessoal e Encargos</b>		
Remuneração a Pessoal	1.693.324,60	1.687.868,81
Encargos Patronais	1.421.825,41	1.436.449,12
Benefícios a Pessoal	271.499,19	251.419,69
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		
<b>Benefícios Previdenciários e Assistenciais</b>		
Aposentadorias e Reformas	63.054.499,75	56.730.054,52
Pensões	51.547.957,15	46.545.740,79
Benefícios de Prestação Continuada	11.049.307,56	8.701.733,61
Benefícios Eventuais		
Políticas Públicas de Transferência de Renda		
Outros Benefícios Assistenciais		
<b>Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>	457.235,04	1.482.580,12
Uso de Material de Consumo	3.441.226,24	3.066.602,57
Serviços	16.109,76	8.237,26
Depreciação, Amortização e Exaustão	3.388.455,36	3.021.986,29
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras</b>	36.661,12	36.379,02
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos		
Juros e Encargos de Mora		
Variações Monetárias e Cambiais		
Descontos Financeiros Concedidos		
Remuneração Negativa de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Financeiras		
<b>Transferências e Delegações Concedidas</b>		
Transferências Intragovernamentais		
Transferências Inter Governamentais		
Transferências a Instituições Privadas		
Transferências a Instituições Multigovernamentais		
Transferências a Consórcios Públicos		
Transferências ao Exterior		
Execução Orçamentária Delegada		
Outras Transferências e Delegações Concedidas		
<b>Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos</b>		
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas	446.911,84	353.843,63
Perdas com Alienação	446.911,84	353.843,63
Perdas Involuntárias		
Incorporação de Passivos		
Desincorporação de Ativos		
<b>Tributárias</b>		
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	15.368,15	17.065,17
Contribuições	2.976,99	2.701,28
<b>Custo das Mercadorias Vendidas, dos Produtos Vendidos e dos Serviços Prestados</b>	12.391,16	14.363,89
Custo de Mercadorias Vendidas		
Custo de Produtos Vendidos		
Custo de Serviços Prestados		
<b>Outras Variações Patrimoniais Diminutivas</b>		
Premiações	330.677.487,29	65.428.891,37
Resultado Negativo de Participações		
Incentivos		
Subvenções Econômicas		
Participações e Contribuições		
VPD de Constituição de Provisões		
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	330.677.487,29	65.428.891,37
<b>Total das Variações Patrimoniais Diminutivas</b>	<b>399.328.817,87</b>	<b>127.284.326,07</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL</b>		
<b>Resultado Patrimonial do Período</b>	<b>-319.429.704,14</b>	<b>-43.885.421,22</b>




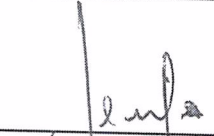
**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
Anexo 15 - Demonstração das Variações Patrimoniais

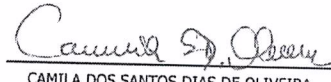
Período: Exercício de 2022

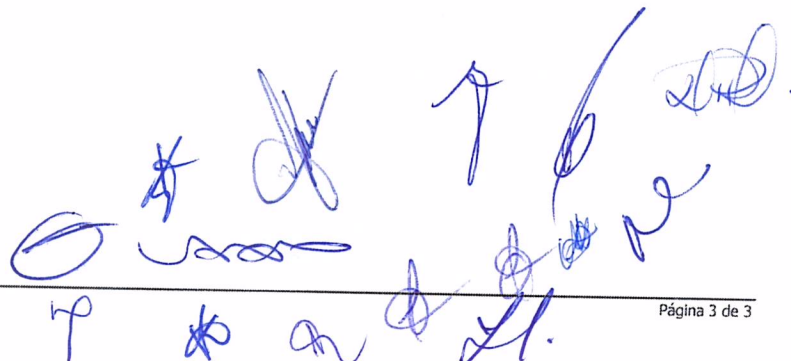
Exercício de 2022

  
\_\_\_\_\_  
CLAUDEMIR GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

  
\_\_\_\_\_  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

  
\_\_\_\_\_  
RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

  
\_\_\_\_\_  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA



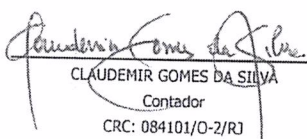


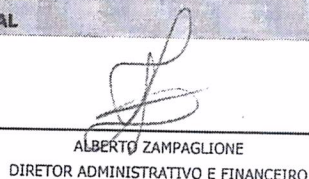
**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
DFC - Demonstrativo de Fluxo de Caixa

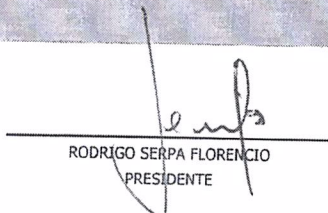
Exercício de 2022

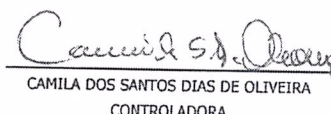
Período: Exercício de 2022

ESPECIFICAÇÃO	ANEXO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS(I) = (A - B)</b>		<b>7.539.964,33</b>	<b>6.039.011,81</b>
<b>INGRESSOS (A)</b>		<b>82.824.869,14</b>	<b>76.840.395,48</b>
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS			
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES RECEBIDAS	1FC	74.571.181,80	63.720.893,62
OUTROS INGRESSOS OPERACIONAIS	2FC	0,00	0,00
	9FC	8.253.687,34	13.119.501,86
<b>DESEMBOLSOS (B)</b>		<b>75.284.904,81</b>	<b>70.801.383,67</b>
PESSOAL E DEMAIS DESPESAS			
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	3FC	65.445.705,57	62.507.296,48
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	4FC	0,00	0,00
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	2FC	2.738.997,82	2.463.798,92
	9FC	7.100.201,42	5.830.288,27
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS (II) = (C - D)</b>		<b>-13.523,75</b>	<b>-1.133,80</b>
<b>INGRESSOS (C)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
ALIENAÇÃO DE BENS		0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS		0,00	0,00
OUTROS INGRESSOS DE INVESTIMENTOS		0,00	0,00
<b>DESEMBOLSOS (D)</b>		<b>13.523,75</b>	<b>1.133,80</b>
AQUISIÇÃO DE ATIVO NÃO CIRCULANTE		13.523,75	1.133,80
CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS		0,00	0,00
OUTROS DESEMBOLSOS DE INVESTIMENTOS		0,00	0,00
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS (III) = (E - F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>INGRESSOS (E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL DE EMPRESAS DEPENDENTES		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL RECEBIDAS		0,00	0,00
OUTROS INGRESSOS DE FINANCIAMENTOS		0,00	0,00
<b>DESEMBOLSOS (F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
AMORTIZAÇÃO / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA		0,00	0,00
OUTROS DESEMBOLSOS DE FINANCIAMENTOS		0,00	0,00
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I + II + III)</b>		<b>7.526.440,58</b>	<b>6.037.878,01</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>		<b>12.633.120,33</b>	<b>6.595.242,32</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL</b>		<b>20.159.560,91</b>	<b>12.633.120,33</b>

  
CLAUDEMIR GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/0-2/RJ

  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

  
RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA

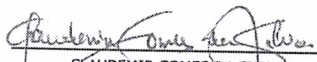


**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
DFC - Demonstrativo de Fluxo de Caixa

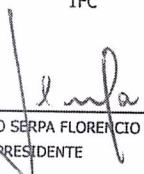
Exercício de 2022


Período: Exercício de 2022

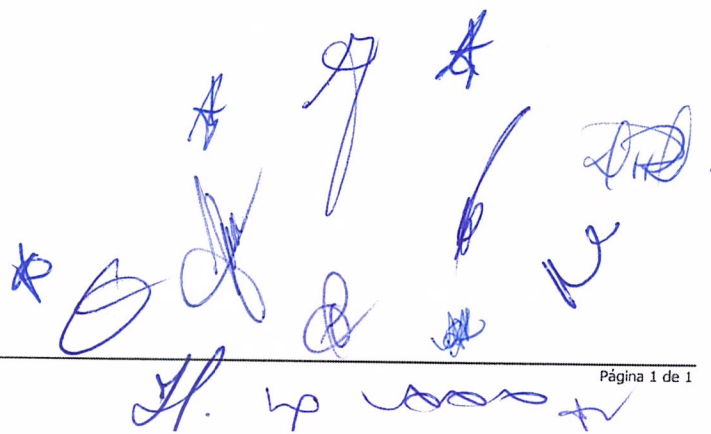
ESPECIFICAÇÃO	ANEXO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS</b>	<b>1FC</b>	<b>74.571.181,80</b>	<b>63.720.893,62</b>
Receita Tributária	1FC	0,00	0,00
Receita de Contribuições	1FC	26.017.002,30	37.364.118,29
Receita Patrimonial	1FC	0,00	0,00
Receita Agropecuária	1FC	0,00	0,00
Receita Industrial	1FC	0,00	0,00
Receita de Serviços	1FC	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades	1FC	0,00	0,00
Outras Receitas Derivadas e Originárias	1FC	1.755.266,85	367.464,32
	1FC	46.798.912,65	25.989.311,01

  
CLAudemir GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

  
RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA



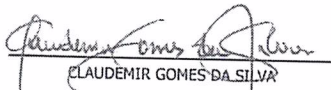



INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL  
DFC - Demonstrativo de Fluxo de Caixa

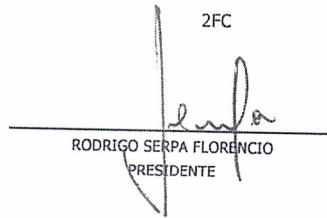
Período: Exercício de 2022

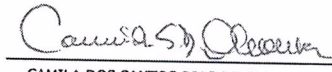
Exercício de 2022

ESPECIFICAÇÃO	ANEXO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES RECEBIDAS</b>			
Intergovernamentais	2FC	0,00	0,00
da União	2FC	0,00	0,00
de Estados e Distrito Federal	2FC	0,00	0,00
de Municípios	2FC	0,00	0,00
Intragovernamentais	2FC	0,00	0,00
Outras Transferências Correntes recebidas	2FC	0,00	0,00
<b>TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS</b>			
Intergovernamentais	2FC	2.738.997,82	2.463.798,92
a União	2FC	0,00	0,00
a Estados e Distrito Federal	2FC	0,00	0,00
a Municípios	2FC	0,00	0,00
Intragovernamentais	2FC	0,00	0,00
Outras Transferências concedidas	2FC	2.738.997,82	2.463.798,92
	2FC	0,00	0,00

  
CLAUDEMIR GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

  
RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA





**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
**DFC - Demonstrativo de Fluxo de Caixa**

Período: Exercício de 2022

Exercício de 2022

ESPECIFICAÇÃO	ANEXO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>PESSOAL E DEMAIS DESPESAS</b>			
Legislativa	3FC	65.445.705,57	62.507.296,48
Judiciária	3FC	0,00	0,00
Essencial à Justiça	3FC	0,00	0,00
Administração	3FC	0,00	0,00
Defesa Nacional	3FC	0,00	0,00
Segurança Pública	3FC	0,00	0,00
Relações Exteriores	3FC	0,00	0,00
Assistência Social	3FC	0,00	0,00
Previdência Social	3FC	0,00	0,00
Saúde	3FC	65.445.705,57	62.507.296,48
Trabalho	3FC	0,00	0,00
Educação	3FC	0,00	0,00
Cultura	3FC	0,00	0,00
Direitos a Cidadania	3FC	0,00	0,00
Urbanismo	3FC	0,00	0,00
Habitação	3FC	0,00	0,00
Saneamento	3FC	0,00	0,00
Gestão Ambiental	3FC	0,00	0,00
Ciência e Tecnologia	3FC	0,00	0,00
Agricultura	3FC	0,00	0,00
Organização Agrária	3FC	0,00	0,00
Indústria	3FC	0,00	0,00
Comércio e Serviços	3FC	0,00	0,00
Comunicações	3FC	0,00	0,00
Energia	3FC	0,00	0,00
Transporte	3FC	0,00	0,00
Desporto e Lazer	3FC	0,00	0,00
Encargos Especiais	3FC	0,00	0,00

CLAUDEMIR GOMES DA SILVA  
 Contador  
 CRC: 084101/O-2/RJ

ALBERTO ZAMPAGLIONE  
 DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

RODRIGO SERPA FLDRENCIO  
 PRESIDENTE

CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
 CONTROLADORA

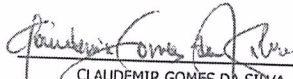


**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
DFC - Demonstrativo de Fluxo de Caixa

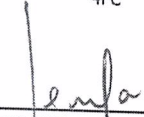
Período: Exercício de 2022

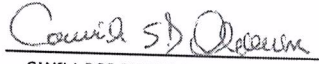
Exercício de 2022

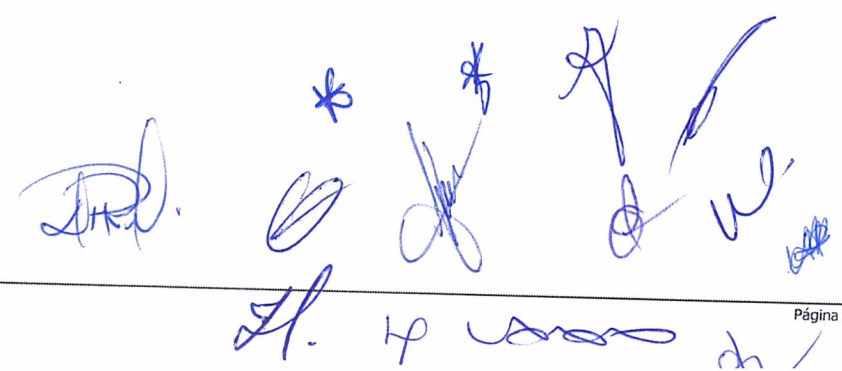
ESPECIFICAÇÃO	ANEXO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA</b>			
Juros e Correções Monetária da Dívida Interna	4FC	0,00	0,00
Juros e Correções Monetária da Dívida Externa	4FC	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	4FC	0,00	0,00
	4FC	0,00	0,00

  
\_\_\_\_\_  
CLAUDEMIR GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

  
\_\_\_\_\_  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

  
\_\_\_\_\_  
RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

  
\_\_\_\_\_  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA



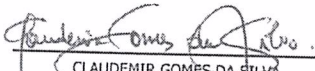



**INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - PREVINIL**  
DFC - Demonstrativo de Fluxo de Caixa

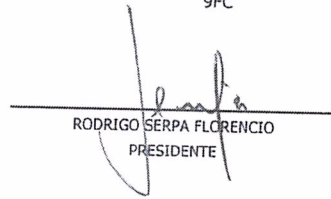
Período: Exercício de 2022

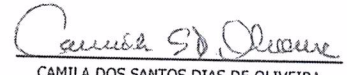
Exercício de 2022

ESPECIFICAÇÃO	ANEXO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>OUTROS INGRESSOS OPERACIONAIS</b>			
Ingressos Extraorçamentários	9FC	<b>8.253.687,34</b>	<b>13.119.501,86</b>
Transferências Financeiras e Previdenciárias recebidas	9FC	8.253.687,34	13.119.501,86
Consignações	9FC	1.458.743,80	7.675.311,61
Recursos da União	9FC	6.772.283,82	5.427.869,67
Depósitos de Diversas Origens	9FC	0,00	0,00
Débitos de Tesouraria	9FC	22.659,72	16.320,58
Garantias	9FC	0,00	0,00
Ingressos em Contas do Ativo Financeiro	9FC	0,00	0,00
Outros Ingressos Extraorçamentários	9FC	0,00	0,00
<b>OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS</b>			
Desembolsos Extraorçamentários	9FC	<b>7.100.201,42</b>	<b>5.830.288,27</b>
Transferências Financeiras e Previdenciárias concedidas	9FC	7.100.201,42	5.830.288,27
Consignações	9FC	0,00	0,00
Recursos da União	9FC	6.628.605,93	5.461.464,84
Depósitos de Diversas Origens	9FC	0,00	0,00
Débitos de Tesouraria	9FC	24.683,65	14.979,80
Garantias	9FC	0,00	0,00
Desembolsos em Contas do Ativo Financeiro	9FC	0,00	0,00
Outros Desembolsos Extraorçamentários	9FC	0,00	0,00
		446.911,84	353.843,63

  
CLAudemir GOMES DA SILVA  
Contador  
CRC: 084101/O-2/RJ

  
ALBERTO ZAMPAGLIONE  
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

  
RODRIGO SERPA FLORENCIO  
PRESIDENTE

  
CAMILA DOS SANTOS DIAS DE OLIVEIRA  
CONTROLADORA



## Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis do Exercício de 2022

### Apresentação

O Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Nilópolis – PREVINIL foi criado com a finalidade de conceder, manter e pagar aposentadorias e pensões a todos os servidores públicos titulares de cargo efetivo de todos os Poderes, Órgãos e Entidades desta Municipalidade, ficando na sua responsabilidade a arrecadação e a gestão dos recursos e fundos previdenciários, assim como a centralização, administração, gerenciamento e sua operacionalização. O Instituto foi criado em 1991, através da Lei Municipal nº 5.584/1991 e reestruturado através da Lei Complementar nº 141/2018.

Assim a sua Missão é: "conceder e manter benefícios previdenciários, com eficácia e dignidade aos nossos segurados, servidores ativos, inativos e pensionistas, trabalhando com humanização, ética e responsabilidade", tendo como Valores o "comprometimento ético; Gestão Transparente; Responsabilidade; Respeito aos direitos humanos; Acolhimento no atendimento; Qualificação e qualidade de vida de seus servidores; Participação Social; Integridade e Profissionalismo".

### Base de Preparação das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis do PREVINIL contemplam a execução e a análise do Orçamento Previdenciário desta Municipalidade, em referência ao Exercício Financeiro de 2022, sendo materializado no Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais e Demonstração do Fluxo de Caixa, todos extraídos do sistema GEOSIAP – Planejamento, Execução e Contabilidade, cuja licença é fornecida pela empresa EMBRAS – Empresa Brasileira de Tecnologia Limitada – CNPJ: 04.985.752/0001-00, conforme contrato 07/2022 – PREVINIL, oriundo do processo administrativo 2022/05/206, visando à adequação dos preceitos estabelecidos no SIAFIC (Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle), criado pelo Governo Federal através do Decreto 10.540/2022, de modo a assegurar a transparência da gestão fiscal desta Municipalidade. Cabe evidenciar que os Demonstrativos Contábeis, acima mencionados, foram elaborados em observância os dispositivos legais da Lei Federal 4.320/64, da Lei Orçamentária Anual - LOA 6.672/2021, da Lei Complementar 101/2000, assim como das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, editada pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN, consolidando os Direitos e Obrigações da Autarquia PREVINIL.

Em oportuno, esta referida Nota Explicativa foi elaborada no sentido de evidenciar os itens patrimoniais, prestando esclarecimentos aos diversos usuários, com informações sobre a gestão do Patrimônio Público. Sendo assim, estes usuários poderão encontrar informações acerca da posição e mutação do Patrimônio do PREVINIL, seu desempenho, sua execução orçamentária e outras informações que auxiliarão na avaliação da gestão econômico-financeira desta Autarquia.

A seguir, são apresentadas as Notas Explicativas dos seguintes Demonstrativos Contábeis:

#### ✓ **Balanço Orçamentário**

No Exercício de 2022, as Receitas Orçamentárias realizadas (b) (Receitas de Contribuições, Patrimonial e Outras Receitas Correntes) foram na monta de R\$ 74.571.181,80 (setenta e quatro milhões quinhentos e



setenta e um mil cento e oitenta e um Reais e oitenta centavos). A LOA estimou as receitas em R\$ 70.640.700,59 (setenta milhões seiscentos e quarenta mil setecentos Reais e cinquenta e nove centavos), tendo uma diferença, a maior (c), entre o Orçado x Arrecadado/Realizado na ordem de R\$ 3.930.481,21 (três milhões novecentos e trinta mil quatrocentos e oitenta e um Reais e vinte e um centavos) já considerando a Receita Intra-orçamentária "Taxa de Administração". As Receitas Realizadas (b) estão assim detalhadas:

RECEITAS	VALOR (R\$)
<b>Contribuições Sociais</b>	<b>R\$ 26.017.002,30</b>
Contribuição do Servidor Civil Ativo– PMN	R\$ 5.567.804,32
Contribuição do Servidor Civil Ativo – CMN	R\$ 227.106,27
Contribuição do Servidor Civil Ativo– Fundo Municipal de Saúde	R\$ 2.898.368,69
Contribuição do Servidor Civil Ativo– PREVINIL	R\$ 52.523,49
Contribuição do Servidor Civil Ativo – Servidores Cedidos a Outros Entes	R\$ 12.406,32
Contribuição de Servidores Inativos para o RPPS	R\$ 381.912,32
Contribuição de Pensionistas para o RPPS	R\$ 158.888,74
Patronal Servidor Civil Ativo – Cedido a Outros Entes	R\$ 20.666,10
Contribuição Patronal – Servidor Civil Ativo – PMN	R\$ 10.328.023,29
Contribuição Patronal – CMN	R\$ 454.212,59
Contribuição Patronal – Fundo Municipal de Saúde	R\$ 5.800.369,35
Contribuição Patronal – PREVINIL	R\$ 114.720,82
<b>Receita Patrimonial - Valores Mobiliários</b>	<b>R\$ 1.755.266,85</b>
Remuneração dos Recursos do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS	R\$ 1.755.266,85
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 46.798.912,65</b>
Restituição de Despesas Primárias de Exercícios Anteriores – Aposentadoria PMN	R\$ 5.277,56
Compensações Financeiras entre o RGPS e os RPPS	R\$ 3.890.808,45
Outras Receitas – Primárias	R\$ 11.554,55
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 1868/2017	R\$ 2.282.977,68
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 1937/2017	R\$ 615.458,16
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 0638/2018	R\$ 5.133.351,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 0534/2019	R\$ 6.539.816,04
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 00143/2020	R\$ 3.939.738,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 0594/2021	R\$ 6.510.902,04
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 00070/2022	R\$ 4.286.613,92
Aportes Periódicos p/ Amortização de Déficit Atuarial – Multas e Juros – Em Regime de Parcelamentos	R\$ 10.949.906,73
Taxa de Administração	R\$ 2.632.508,52
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 74.571.181,80</b>



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS – PREVINIL

Como uma grande parte das receitas do Instituto são provenientes de ingressos intra-orçamentários, ou seja, recurso proveniente entre órgãos e entidades integrantes do mesmo ente federativo, é oportuno evidenciar estes recursos, de forma e detalhar a movimentação financeira ocorrida entre as unidades orçamentárias do município de Nilópolis, a saber:

Receitas	Previsão Inicial/Atualizada (a)	Receitas Realizadas (b)	Saldo (c) = (b) – (a)
<b>RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)</b>	<b>R\$ 11.455.000,00</b>	<b>R\$ 14.982.583,66</b>	<b>R\$ 3.527.583,66</b>
<b>Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 11.455.000,00</b>	<b>R\$ 14.982.583,66</b>	<b>R\$ 3.527.583,66</b>
<b>Contribuições</b>	<b>R\$ 6.329.000,00</b>	<b>R\$ 9.319.676,25</b>	<b>R\$ 2.990.676,25</b>
Contribuição do Servidor Civil Ativo– PMN	R\$ 3.820.000,00	R\$ 5.567.804,32	R\$ 1.747.804,32
Contribuição do Servidor Civil Ativo – CMN	R\$ 180.000,00	R\$ 227.106,27	R\$ 47.106,27
Contribuição do Servidor Civil Ativo– Fundo Municipal de Saúde	R\$ 1.800.000,00	R\$ 2.898.368,69	R\$ 1.098.368,69
Contribuição do Servidor Civil Ativo– PREVINIL	R\$ 34.000,00	R\$ 52.523,49	R\$ 18.523,49
Contribuição do Servidor Civil Ativo – Servidores Cedidos a Outros Entes	R\$ 0,00	R\$ 12.406,32	R\$ 12.406,32
Contribuição de Servidores Inativos para o RPPS	R\$ 385.000,00	R\$ 381.912,32	-R\$ 3.087,68
Contribuição de Pensionistas para o RPPS	R\$ 110.000,00	R\$ 158.888,74	R\$ 48.888,74
Patronal Servidor Civil Ativo – Cedido a Outros Entes	R\$ 0,00	R\$ 20.666,10	R\$ 20.666,10
<b>Receita Patrimonial - Valores Mobiliários</b>	<b>R\$ 200.000,00</b>	<b>R\$ 1.755.266,85</b>	<b>R\$ 1.555.266,85</b>
Remuneração dos Recursos do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS	R\$ 200.000,00	R\$ 1.755.266,85	R\$ 1.555.266,85
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 4.926.000,00</b>	<b>R\$ 3.907.640,56</b>	<b>-R\$ 1.018.359,44</b>
Restituição de Despesas Primárias de Exercícios Anteriores – Aposentadoria PMN	R\$ 0,00	R\$ 5.277,56	R\$ 5.277,56
Compensações Financeiras entre o RGPS e os RPPS	R\$ 4.900.000,00	R\$ 3.890.808,45	-R\$ 1.009.191,55
Outras Receitas – Primárias	R\$ 26.000,00	R\$ 11.554,55	-R\$ 14.445,45



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS – PREVINIL

RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)	R\$ 59.185.700,59	R\$ 59.588.598,14	R\$ 402.897,55
<b>Contribuições</b>	<b>R\$ 16.619.589,52</b>	<b>R\$ 16.697.326,05</b>	<b>R\$ 77.736,53</b>
Contribuição Patronal – Servidor Civil Ativo – PMN	R\$ 10.625.278,00	R\$ 10.328.023,29	-R\$ 297.254,71
Contribuição Patronal – CMN	R\$ 336.600,00	R\$ 454.212,59	R\$ 117.612,59
Contribuição Patronal – Fundo Municipal de Saúde	R\$ 3.652.520,00	R\$ 5.800.369,35	R\$ 2.147.849,35
Contribuição Patronal – PREVINIL	R\$ 60.000,00	R\$ 114.720,82	R\$ 54.720,82
Contribuição Patronal CADPREV 1953/2013	R\$ 945.191,52	R\$ 0,00	-R\$ 945.191,52
Contribuição Patronal CADPREV 1953/2013 – Multa e Juros	R\$ 1.000.000,00	R\$ 0,00	-R\$ 1.000.000,00
<b>Outras Receitas Correntes (Intra-Orçamentárias)</b>	<b>R\$ 42.566.111,07</b>	<b>R\$ 42.891.272,09</b>	<b>R\$ 325.161,02</b>
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	-R\$ 100.000,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 1868/2017	R\$ 9.131.910,72	R\$ 2.282.977,68	-R\$ 6.848.933,04
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 1937/2017	R\$ 615.458,16	R\$ 615.458,16	R\$ 0,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 0638/2018	R\$ 5.133.351,00	R\$ 5.133.351,00	R\$ 0,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 0534/2019	R\$ 6.539.816,04	R\$ 6.539.816,04	R\$ 0,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 00143/2020	R\$ 3.939.738,00	R\$ 3.939.738,00	R\$ 0,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 0594/2021	R\$ 6.510.902,04	R\$ 6.510.902,04	R\$ 0,00
Aportes Periódicos em Regime de Parcelamento - CADPREV 00070/2022	R\$ 0,00	R\$ 4.286.613,92	R\$ 4.286.613,92
Aportes Periódicos p/ Amortização de Déficit Atuarial – Multas e Juros – Em Regime de Parcelamentos	R\$ 8.156.814,40	R\$ 10.949.906,73	R\$ 2.793.092,33
Taxa de Administração	R\$ 2.438.120,71	R\$ 2.632.508,52	R\$ 194.387,81
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>R\$ 70.640.700,59</b>	<b>R\$ 74.571.181,80</b>	<b>R\$ 3.930.481,21</b>

Com relação das Despesas Orçamentárias no Exercício de 2022, A LOA fixou-as (d) na ordem de R\$ 72.210.450,59 (setenta e dois milhões duzentos e dez mil quatrocentos e cinquenta Reais e cinquenta e nove centavos). Entretanto, para que houvesse condições de honrar com os compromissos



administrativos e previdenciários, houve a necessidade de suplementar as dotações do PREVINIL através de anulação de outras dotações do próprio Instituto. Abaixo, segue tabela detalhando as alterações orçamentárias realizadas no Exercício de 2022.

LEGISLAÇÃO		CRÉDITO		ORIGEM DOS RECURSOS	
Decreto	Data	Especificação	Valor	Anulações	Valor
4.871	05/05/2022	Crédito Suplementar	R\$ 2.184.000,00	Dotação do Instituto	R\$ 2.184.000,00
4.901	29/06/2022	Crédito Suplementar	R\$ 158.500,00	Dotação do Instituto	R\$ 158.500,00
4.973	01/12/2022	Crédito Suplementar	R\$ 1.165.000,00	Dotação do Instituto	R\$ 1.165.000,00

Do total fixado, devidamente atualizado, foi empenhado (f) o valor de R\$ 68.261.012,14 (sessenta e oito milhões duzentos e sessenta e um mil e doze Reais e quatorze centavos) entre despesas Correntes e de Capital, o qual foi liquidado a montante de R\$ 68.133.498,43 (sessenta e oito milhões cento e trinta e três mil quatrocentos e noventa e oito Reais e quarenta e três centavos) e, efetivamente pago, a cifra de R\$ 68.128.215,28 (sessenta e oito milhões cento e vinte e oito mil duzentos e quinze Reais e vinte e oito centavos). Partindo dessas informações, concluímos que o Resultado Orçamentário (confronto entre as **Receitas Realizadas** e as **Despesas legalmente empenhadas** no período, conforme o art. 35 da Lei Federal 4.320/64) é na ordem de R\$ 6.310.169,66 (seis milhões trezentos e dez mil cento e sessenta e nove Reais e sessenta e seis centavos) positivo, ou seja, um Superávit tendo em vista que as Receitas Arrecadadas foram maiores que as Despesas Empenhadas em 2022.

Classificando as Despesas em Despesas Correntes e de Capital, podemos compor as fases da despesa (Empenhadas, Liquidadas e Pagas) da seguinte forma:

Tipo da Despesa	Empenhado (R\$)	Liquidado (R\$)	Pago (R\$)
<b>Despesas Correntes</b>	<b>68.247.488,39</b>	<b>68.119.974,68</b>	<b>68.114.691,53</b>
<b>Pessoal e Encargos Sociais</b>	<b>64.747.824,35</b>	<b>64.747.824,35</b>	<b>64.747.824,35</b>
Aposentadoria do RPPS, Reserva Remunerada e Reforma dos Militares	51.547.957,15	51.547.957,15	51.547.957,15
Pensões do RPPS e do Militar	11.049.307,56	11.049.307,56	11.049.307,56
Outros Benefícios Assistenciais	457.235,04	457.235,04	457.235,04
Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	1.421.825,41	1.421.825,41	1.421.825,41
Obrigações Patronais	174.683,73	174.683,73	174.683,73
Obrigações Patronais – INTRA OFSS	96.815,46	96.815,46	96.815,46
<b>Outras Despesas Correntes</b>	<b>3.499.664,04</b>	<b>3.372.150,33</b>	<b>3.366.867,18</b>
Diárias – Pessoal Civil	41.317,77	41.317,77	41.317,77
Material de Consumo	18.335,14	18.096,39	18.096,39
Serviços de Consultoria	9.231,25	4.333,32	4.333,32
Outros Serviços de Terceiros – PF	274.401,02	264.871,88	264.871,88
Outros Serviços de Terceiros – PJ	202.781,69	163.383,32	161.700,17
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ	303.545,98	232.270,98	228.670,98
Obrigações Tributárias e Contributivas	17.542,67	15.368,15	15.368,15
Outros Serviços de Terceiros – PJ – INTRA OFSS	2.632.508,52	2.632.508,52	2.632.508,52
<b>Despesas de Capital</b>	<b>13.523,75</b>	<b>13.523,75</b>	<b>13.523,75</b>
<b>Investimentos</b>	<b>13.523,75</b>	<b>13.523,75</b>	<b>13.523,75</b>
Equipamento e Material Permanente	13.523,75	13.523,75	13.523,75
<b>Total Geral</b>	<b>68.261.012,14</b>	<b>68.133.498,43</b>	<b>68.128.215,28</b>

De forma análoga, abaixo detalhamos as despesas orçamentárias das intra-orçamentárias, como segue:





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NILÓPOLIS  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS – PREVINIL

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	EMPENHADO (f)	LIQUIDADADO (g)	PAGO (h)	SALDO DA DOTAÇÃO (i) = (e) - (f)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)	R\$ 69.712.329,88	R\$ 69.452.329,88	R\$ 65.531.688,16	R\$ 65.404.174,45	R\$ 65.398.891,30	R\$ 3.920.641,72
DESPESAS CORRENTES	R\$ 69.672.329,88	R\$ 69.412.329,88	R\$ 65.518.164,41	R\$ 65.390.650,70	R\$ 65.385.367,55	R\$ 3.894.165,47
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 68.892.329,88	R\$ 68.356.829,88	R\$ 64.651.008,89	R\$ 64.651.008,89	R\$ 64.651.008,89	R\$ 3.705.820,99
Aposentadoria do RPPS, Reserva Remunerada e Reforma dos Militares	R\$ 54.264.459,17	R\$ 54.529.459,17	R\$ 51.547.957,15	R\$ 51.547.957,15	R\$ 51.547.957,15	R\$ 2.981.502,02
Pensões do RPPS e do Militar	R\$ 10.000.000,00	R\$ 11.550.000,00	R\$ 11.049.307,56	R\$ 11.049.307,56	R\$ 11.049.307,56	R\$ 500.692,44
Outros Benefícios Assistenciais	R\$ 1.569.750,00	R\$ 469.750,00	R\$ 457.235,04	R\$ 457.235,04	R\$ 457.235,04	R\$ 12.514,96
Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	R\$ 1.418.120,71	R\$ 1.538.120,71	R\$ 1.421.825,41	R\$ 1.421.825,41	R\$ 1.421.825,41	R\$ 116.295,30
Obrigações Patronais	R\$ 140.000,00	R\$ 205.000,00	R\$ 174.683,73	R\$ 174.683,73	R\$ 174.683,73	R\$ 30.316,27
Sentenças Judiciais	R\$ 1.500.000,00	R\$ 64.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 64.500,00
<b>OUTRAS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>R\$ 780.000,00</b>	<b>R\$ 1.055.500,00</b>	<b>R\$ 867.155,52</b>	<b>R\$ 739.641,81</b>	<b>R\$ 734.358,66</b>	<b>R\$ 188.344,48</b>
Diárias – Pessoal Civil	R\$ 10.000,00	R\$ 55.000,00	R\$ 41.317,77	R\$ 41.317,77	R\$ 41.317,77	R\$ 13.682,23
Material de Consumo	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 18.335,14	R\$ 18.096,39	R\$ 18.096,39	R\$ 31.664,86
Serviços de Consultoria	R\$ 20.000,00	R\$ 15.500,00	R\$ 9.231,25	R\$ 4.333,32	R\$ 4.333,32	R\$ 6.268,75
Outros Serviços de Terceiros – PF	R\$ 220.000,00	R\$ 295.000,00	R\$ 274.401,02	R\$ 264.871,88	R\$ 264.871,88	20.598,98
Outros Serviços de Terceiros – PJ	R\$ 245.000,00	R\$ 245.000,00	R\$ 202.781,69	R\$ 163.383,32	R\$ 161.700,17	R\$ 42.218,31
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	R\$ 210.000,00	R\$ 370.000,00	R\$ 303.545,98	R\$ 232.270,98	R\$ 228.670,98	R\$ 66.454,02

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*





Os Restos a Pagar Não Processados de Exercícios anteriores a 2022 foram totalmente pagos ou cancelados, conforme Anexo 12.1 do Balanço Orçamentário. Igualmente ocorreu como os Restos a Pagar Processados e Não Processados Liquidados, conforme demonstrado no Anexo 12.2 do Balanço Orçamentário.

Com relação aos Restos a Pagar Processados de 2022, a serem inscritos no próximo Exercício, estes resultam no montante de R\$ 5.283,15 (cinco mil duzentos e oitenta e três Reais e quinze centavos) cujo valor é resultante da diferença entre o valor Liquidado e o valor Pago durante o período (R\$ 68.133.498,43 – R\$ 68.128.215,28).

Já com referência aos Restos a Pagar Não Processados de 2022, a serem inscritos no próximo Exercício, estes resultam no montante de R\$ 127.513,71 (cento e vinte e sete mil quinhentos e treze Reais e setenta e um centavos) onde o seu valor é resultante da diferença entre o valor empenhado e o valor liquidado do período (R\$ 68.261.012,14 – R\$ 68.133.498,43).

#### ✓ **Balanço Financeiro**

O Balanço Financeiro, segundo o art. 103 da Lei Federal 4.320/64 "*demonstrará a receita e a despesa orçamentárias bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extra-orçamentária, conjugados com os saldos em espécie provenientes de exercícios anteriores, e os que se transferem para o exercício seguinte*", sendo possível a apuração do Resultado Financeiro do Exercício, da seguinte forma:

#### **Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte – Saldo em Espécie do Exercício Anterior**

Partindo dessa premissa, o Resultado Financeiro do Exercício de 2022 é:

Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte:	R\$ 20.159.560,91
(-) Saldo em Espécie do Exercício Anterior:	R\$ 12.633.120,33
<b>= Resultado Financeiro do Exercício</b>	<b>R\$ 7.526.440,58</b>

É oportuno salientar que, no Exercício de 2022, a Prefeitura de Nilópolis transferiu para os cofres do PREVINIL (**Transferências Financeiras Recebidas**), a quantia de R\$ 1.458.743,80 (um milhão quatrocentos e cinquenta e oito mil setecentos e quarenta e três Reais e oitenta centavos) a título de aportes financeiros para cobertura da folha de pagamentos dos benefícios especiais do extinto IBASCAMN. Este valor, conjugado com as receitas arrecadadas pelo RPPS de R\$ 74.571.181,80 (setenta e quatro milhões quinhentos e setenta e um mil cento e oitenta e um Reais e oitenta centavos), já detalhadas no Demonstrativo Contábil "Balanço Orçamentário", perfazem a quantia de R\$ 76.029.925,60 (setenta e seis milhões e vinte e nove mil novecentos e vinte e cinco Reais e sessenta centavos) de recursos geridos pela Autarquia.

Os Restos a Pagar "Inscritos no Período", na parte de Ingressos, correspondente a cifra de R\$ 132.796,86 (cento e trinta e dois mil setecentos e noventa e seis Reais e oitenta e seis centavos) estão divididos em Restos a Pagar Processados (R\$ 5.283,15) e Restos a Pagar Não Processados (R\$ 127.513,71) já detalhados no "Balanço Orçamentário". Já os Restos a Pagar "liquidados no período", na parte de Dispêndio, correspondente a cifra de R\$ 70.011,86 (setenta mil e onze Reais e oitenta e seis centavos) corresponde aos pagamentos efetuados de inscrições de Exercícios Anteriores, demonstrado no Balanço Orçamentário, Anexos 12.1 e 12.2, respectivamente em Restos a Pagar Não Processados (R\$ 50.536,57) e Restos a Pagar Processados (R\$ 19.475,29).



O subtítulo **Depósitos** "Recebidos no Período" e "Restituições no Período", na parte de Ingressos e Dispêndio, respectivamente, correspondem às consignações realizadas dentro do Exercício de 2022.

As **Despesas Orçamentárias** já foram detalhadas no Demonstrativo Contábil "Balanço Orçamentário" e o subtítulo **Outras Movimentações Extra-Orçamentárias** no valor de R\$ 446.911,84 (quatrocentos e quarenta e seis mil novecentos e onze Reais e oitenta e quatro centavos) correspondem aos rendimentos negativos no período de 2022.

O **Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte – Disponível em Moeda Nacional** será detalhado no Demonstrativo Contábil "Balanço Patrimonial".

### ✓ **Balanço Patrimonial**

O Balanço Patrimonial é a Demonstração Contábil que evidencia a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas que representam o Patrimônio Público, em um dado momento. A seguir, apresentaremos a composição das principais contas:

- Caixa e Equivalente de Caixa: Incluem os Depósitos em Instituições Financeiras do país (bancos). Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de depósito e, em casos específicos e raros, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das Demonstrações Contábeis. No caso em análise: 31/12/2022. Sua composição é a seguinte:

<b>Bancos Conta Movimento – RPPS</b>	<b>R\$ 346.434,61</b>
Banco do Brasil S/A – c/c	R\$ 2.462,11
Banco Santander S/A – c/c 1300720-7	R\$ 274.168,73
Banco Santander S/A – c/c 45000001-0	R\$ 7.211,10
Caixa Econômica Federal – c/c 110-1	R\$ 1.239,86
Banco Itaú S/A – Taxa de Administração – c/c 65289-8	R\$ 61.352,81

- Créditos a Curto Prazo: Compreendem os Direitos a Receber a Curto Prazo (a vencer até o término do Exercício Social seguinte) dos Parcelamentos Previdenciários junto a Prefeitura de Nilópolis. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor original e, quando aplicável, são acrescidos das atualizações e correções, de acordo com as taxas especificadas nos Termos de Acordo de Parcelamento e Confissão de Débitos Previdenciários - CADPREV. Sua composição é a seguinte:

<b>Créditos Previdenciários Parcelados</b>	<b>R\$ 28.029.930,02</b>
Parcelamento a Receber – CADPREV 00638/2018	R\$ 1.711.117,22
Parcelamento a Receber – CADPREV 01868/2017	R\$ 2.282.977,68
Parcelamento a Receber – CADPREV 01937/2017	R\$ 615.458,16
Parcelamento a Receber – CADPREV 00534/2019	R\$ 6.539.816,04
Parcelamento a Receber – CADPREV 00143/2020	R\$ 3.939.738,00
Parcelamento a Receber – CADPREV 00594/2021	R\$ 6.510.902,04
Parcelamento a Receber – CADPREV 00070/2022	R\$ 6.429.920,88

- Demais Créditos e Valores a Curto Prazo: Compreendem os Diretos a Receber a Curto Prazo relativo aos créditos previdenciários a receber (contribuições dos servidores ativos, aposentados, pensionistas, patronal e créditos do RPPS junto ao RGPS). Os valores são avaliados e mensurados pelo valor original e, quando aplicável, são acrescidos das atualizações e correções.



impostas pela legislação tributária do município, no caso das contribuições vindas do Ente Municipal (patronal e segurado). Cabe enfatizar que, a partir do Exercício Financeiro de 2020, iniciou-se o trabalho de contabilização das receitas pelo regime de competência, ou seja, reconhecimento da receita no momento de sua realização (fato gerador), independentemente do efetivo recebimento. A composição dos valores é a seguinte:

<b>Demais Créditos e Valores a Curto Prazo</b>	<b>R\$ 2.276.118,79</b>
Contribuições do RPPS a Receber – Patronal	R\$ 1.340.941,64
Contribuição do RPPS a Receber – Servidor, Aposentado e Pensionista	R\$ 432.069,77
Créditos do RPPS junto ao RGPS	R\$ 503.107,38

- Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo: Incluem as Aplicações Financeiras de Liquidez Imediata, inclusive com a Taxa de Administração. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das Demonstrações Contábeis que, no caso em análise é 31/12/2022. Sua composição é a seguinte:

<b>Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo</b>	<b>R\$ 19.813.126,30</b>
<b>Aplicação em Segmento de Renda Fixa RPPS – Plano em Capitalização</b>	<b>R\$ 16.115.005,06</b>
Bco. BB Previdenciário Renda Fixa Títulos Públicos– 3890-3	R\$ 312.971,61
Bco. CEF Aplicação IMA-B 5 TIT PUB – 110-1	R\$ 1.585.092,13
Bco. CEF Aplicação Brasil IRF-M TÍT. – 110-1	R\$ 1.982.823,84
Bco. CEF Aplicação IRF-M1 TÍT PUB R. – 110-1	R\$ 2.649.370,98
Bco. CEF Aplicação FI Brasil IDKA IPC – 110-1	R\$ 1.372.200,74
Bco. CEF Aplicação IRFM 1+ TÍT PUB – 110-1	R\$ 1.542.612,51
Bco. CEF Aplicação IMA-B5 TÍT – 071012-9	R\$ 786.566,20
Bco. CEF Aplicação IRFM TÍT PUB – 071012-9	R\$ 1.491.167,91
Bco CEF Aplicação IRFM1 TÍT P. – 071012-9	R\$ 1.079.013,40
Bco. CEF Aplicação FI Brasil IRF – 071012-9	R\$ 302.223,49
Bco. CEF Aplicação FI Brasil IDK – 071012-9	R\$ 561.288,25
Bco. Itaú Aplicação Institucional REN – 65.302-9	R\$ 1.780.144,74
Bco. Itaú Aplicação Institucional ALO – 65.302-9	R\$ 669.529,26
<b>Aplicações em Segmento de Renda Variável RPPS – Plano em Capitalização</b>	<b>R\$ 489.162,46</b>
Bco. CEF Aplicação Ações Vale – 071012-9	R\$ 489.162,46
<b>Aplicações do RPPS em Fundos de Investimento no Exterior – Plano em Capitalização</b>	<b>R\$ 329.412,62</b>
Bco. BB Ações ESG FI Ações Nível I – 3890-3	R\$ 329.412,62
<b>Aplicações em Fundos de Investimentos Estruturados – RPPS – Plano em Capitalização</b>	<b>R\$ 1.672.742,58</b>
Bco. BB Multimercado LP Juros e Moedas – 3890-3	R\$ 474.191,14
Bco. CEF Aplicação Juros e Moedas MUL – 110-1	R\$ 304.640,51
Bco. Itaú Aplicação Institucional JUR – 65.302-9	R\$ 893.910,93
<b>Aplicações com a Taxa de Administração do RPPS</b>	<b>R\$ 1.206.803,58</b>
Bco. CEF Aplicação Brasil Gestão Estra – 080-6	R\$ 443.175,92
Bco. CEF Aplicação FI Brasil IDKA IPCA – 080-6	R\$ 284.629,20
Bco. Itaú Aplicação Institucional REF – 65.289-8	R\$ 478.998,46



- **Estoques:** Os estoques foram registrados pelo custo de aquisição e a sua baixa pelo custo médio de aquisição;
- **Créditos a Longo Prazo:** Compreendem os Direitos a Receber a Longo Prazo com: empréstimos para o IBASCAMN e Parcelamentos Previdenciários com a Prefeitura Municipal de Nilópolis. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor original e, quando aplicável, são acrescidos das atualizações e correções, de acordo com as taxas especificadas nos Termos de Acordo de Parcelamento e Confissão de Débitos Previdenciários - CADPREV. Sua composição é a seguinte:

<b>Empréstimos a Receber – RPPS</b>	<b>R\$ 72.714,97</b>
Por Empréstimos IBASCAMN	R\$ 72.714,97
<b>Créditos Previdenciários Inscritos</b>	<b>R\$ 83.593.374,81</b>
Parcelamento a Receber – CADPREV 01953/2013	R\$ 7.640.297,38
Parcelamento a Receber – CADPREV 01868/2017	R\$ 24.351.762,82
Parcelamento a Receber – CADPREV 01937/2017	R\$ 6.564.886,96
Parcelamento a Receber – CADPREV 00534/2019	R\$ 3.814.892,46
Parcelamento a Receber – CADPREV 00143/2020	R\$ 4.596.361,00
Parcelamento a Receber – CADPREV 00594/2021	R\$ 15.192.104,79
Parcelamento a Receber – CADPREV 00070/2022	R\$ 21.433.069,40

Cabe aqui ressaltar que os Empréstimos concedidos ao extinto IBASCAMN, de R\$ 72.714,97 (setenta e dois mil setecentos e quatorze Reais e noventa e sete centavos) já foram todos quitados (até dezembro/2004) segundo informações do Ofício da Câmara Municipal de Nilópolis, este de número 142/2008. Cópia deste Ofício está juntado ao processo Administrativo 111/2017, que trata de inquérito, ainda em apuração, pelo Ministério Público Estadual. Estamos aguardando o fim do inquérito pelo MP para baixar o respectivo empréstimo.

- **Imobilizado:** O Imobilizado é composto por bens Móveis (adquirido ou recebido através de doação) e reconhecido com base no valor da aquisição. Os gastos posteriores à aquisição são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles serão reconhecidos como Variações Patrimoniais Diminutivas.

Cabe enfatizar que, até o final do Exercício de 2020, os bens móveis do PREVINIL nunca tinham sido depreciados e tampouco sofreram qualquer tipo de avaliação, apesar do “acervo dos bens móveis” desta Autarquia não serem tão relevantes. O fato de não haver qualquer trabalho voltado para avaliação destes bens, faz com que o seu valor não reflita a realidade de mercado, produzindo um resultado que não corresponde a real situação vivida pelo Instituto, ou seja: temos bens adquiridos no PREVINIL desde 2005 que não tinham qualquer trabalho voltado para a mensuração do desgaste (depreciação) pelo uso ao longo destes 15 (quinze) anos de utilização.

Vale mais uma vez evidenciar que, pelo o exposto acima, no segundo semestre de 2020 foi iniciado um trabalho para avaliar os Bens Móveis do PREVINIL e, na sequência, iniciar o trabalho de implantação da depreciação, já exigida pela Portaria STN 548/2015. Este trabalho foi iniciado com a criação do **Manual de Avaliação e Depreciação dos Bens Patrimoniais do PREVINIL**, elaborado pelo setor de Controle Interno da Autarquia. Em seguida, foi instituído uma Comissão Inventariante, composta por servidores do PREVINIL (efetivos e comissionados) para realizar o levantamento físico dos bens móveis da Autarquia, identificando os que estão em desuso ou bens de consumo classificado indevidamente como imobilizado, além de identificar possíveis bens que não estavam devidamente patrimoniados para, na sequência, realizar a primeira avaliação dos bens móveis do PREVINIL. Como resultado, em 18/12/2020 os trabalhos



da Comissão foram concluídos gerando o “Relatório da Comissão Inventariante – Reavaliação dos Bens Patrimoniais do PREVINIL – Exercício de 2020”. Este trabalho encontra-se arquivado no Instituto e gerou o processo administrativo de número 2020/12/480. Cabe destacar que a avaliação tomou como base o valor de mercado, apurado através de pesquisa de preço realizado pela Comissão Inventariante.

Para fins de mensuração inicial do custo dos Bens Móveis do PREVINIL, o “Manual de Avaliação e Depreciação” adotou a data de corte em 01/01/2018 e, nesse sentido, os bens adquiridos antes desta data passaram pelo processo de avaliação pelo valor justo e, compras após a citada data, pelo seu custo de aquisição. O manual contemplou os critérios para o cálculo da depreciação definindo a vida útil do bem, taxa de depreciação e o método de depreciação (**quotas constantes**).

A composição dos Bens Móveis do PREVINIL, no encerramento do Exercício de 2022, devidamente reavaliados, conjugados com a movimentação ocorrida no Exercício, está assim definida:

Bens Móveis	R\$ 232.048,55
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	R\$ 4.713,45
Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro	R\$ 445,00
Máquinas e Equipamentos Energéticos	R\$ 39.202,00
Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	R\$ 23.670,06
Equipamentos de Processamento de Dados	R\$ 100.631,54
Aparelhos e Utensílios Domésticos	R\$ 4.053,05
Máquinas e Utensílios de Escritório	R\$ 568,93
Mobiliário em Geral	R\$ 46.390,93
Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	R\$ 1.284,99
Outros Bens Móveis	R\$ 11.088,60

- **Depreciação:** A depreciação é calculada para amortizar o custo dos itens do Ativo Imobilizado, onde foi definido, segundo o “Manual de Reavaliação de Depreciação”, que será utilizado o **método linear ou das quotas constantes**, baseado na vida útil estimada dos bens, sendo reconhecida no resultado. A vida útil estimada para as classes do Ativo Imobilizado e sua respectiva taxa de depreciação são as seguintes:

Grupo do Ativo	Vida Útil	Taxa Utilizada
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	5 anos	20% a.a.
Equipamento de Proteção, Segurança e Socorro	10 anos	10% a.a.
Máquinas e Equipamentos Energéticos	5 anos	20% a.a.
Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	10 anos	10% a.a.
Equipamentos de Processamento de Dados	5 anos	20% a.a.
Aparelhos e Utensílios Domésticos	10 anos	10% a.a.
Máquinas e utensílios de Escritório	10 anos	10% a.a.
Mobiliário em Geral	10 anos	10% a.a.
Equipamento para Áudio, vídeo e Foto	5 anos	20% a.a.
Outros Bens Móveis	10 anos	10% a.a.

A contabilização da depreciação foi iniciada no Exercício de 2020, registrando o desgaste dos bens adquiridos após 01/01/2018, tomando como data base 01/01/2020. Os bens adquiridos antes de 01/01/2018 passaram por um processo de reavaliação, conforme já mencionado, e tiveram o marco inicial para depreciação a partir de 18/12/2020, data de conclusão dos trabalhos da Comissão Inventariante. Como resultado, a depreciação acumulada até 31/12/2022, foi na



monta de R\$ 97.639,07 (noventa e sete mil seiscentos e trinta e nove Reais e sete centavos), composto da seguinte forma:

<b>Depreciação, Exaustão e Amortização Acumuladas</b>	<b>R\$ 97.639,07</b>
Depreciação Acumulada de Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	R\$ 27.483,28
Depreciação Acumulada de Bens de Informática	R\$ 53.419,73
Depreciação Acumulada de Móveis e Utensílios	R\$ 12.761,98
Depreciação Acumulada de Demais Bens Móveis	R\$ 3.974,08

- **Intangível:** São os Direitos que tem por objeto bens incorpóreo, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, onde é mensurado com base no valor da aquisição, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada, assim como outras perdas ocorridas. Conforme trabalho realizado pela Comissão Inventariante, foi identificado que o único bem do PREVINIL, registrado nesta classe do Ativo Permanente é o registro de linha telefônica da Antiga TELERJ, no valor de R\$ 1.117,63 (um mil cento e dezessete Reais e sessenta e três centavos), onde os registros patrimoniais remontam na data de 30/12/1996. Como não foi encontrado nenhum documento que comprove que o PREVINIL ainda possui ações da citada companhia telefônica, a Comissão Inventariante sugeriu ao responsável pelos bens patrimoniais, em conjunto com a Diretoria do PREVINIL, circularização de carta junto as instituições bancárias para verificar se o PREVINIL ainda possui algum título da citada instituição, para assim promover o seu devido registro com atualização do valor, caso ainda possua ações, ou a sua baixa definitiva, caso não tenha mais nenhum vínculo com a TELERJ.
- **Passivo Circulante e Não Circulante:** As Obrigações do PREVINIL são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicáveis, dos correspondentes encargos das variações monetárias ocorridas até a data das Demonstrações Contábeis. Estes passivos apresentam a seguinte divisão: Fornecedores e contas a Pagar a Curto Prazo, no valor de R\$ 5.283,15 (cinco mil duzentos e oitenta e três Reais e quinze centavos) de prestadores de serviços; Demais Obrigações a Pagar (Consignações) no montante de R\$ 570.774,41 (quinhentos e setenta mil setecentos e setenta e quatro Reais e quarenta e um centavos) e Provisões Matemáticas Previdenciárias a Longo Prazo no valor de R\$ 923.302.717,08 (novecentos e vinte e três milhões trezentos e dois mil setecentos e dezessete Reais e oito centavos). Neste conjunto, As Provisões Matemáticas Previdenciárias tiveram o valor mais relevante onde sua contabilização foi suportada pelo Relatório da Avaliação Atuarial, realizada pela empresa EC2G – Assessoria e Consultoria LTDA. ME – CNPJ: 28.841.769/0001-51, tendo com data focal da avaliação atuarial os Demonstrativos Contábeis levantados em 31/12/2021. A avaliação atuarial foi concluída pela citada empresa e devidamente entregue ao representante do PREVINIL no final do Primeiro Trimestre de 2022. O trabalho da empresa aqui contratada visa à análise atuarial necessária para a quantificação das obrigações previdenciárias do plano de benefícios do Governo Municipal de Nilópolis, verificando sua estabilidade atual e propondo alternativas de custeio que prestigiem o equilíbrio e a perenidade do sistema, por meio de: a) levantamento do perfil estatístico do grupo de participantes do plano de modo a identificar quais os fatores que mais influenciaram no custo previdenciário; b) levantamento do custo previdenciário e reservas matemáticas necessárias à cobertura dos benefícios previstos no regulamento do plano; c) comparação entre os ativos financeiros do plano e o passivo atuarial; d) indicação de formas de amortização do déficit técnico atuarial, caso exista; e e) projeções atuariais de receitas e despesas previdenciárias para um planejamento estratégico com objetivo de manutenção do Equilíbrio Financeiro e Atuarial (EFA) no longo prazo. Segundo a Avaliação Atuarial, o aumento significativo destas projeções





(comparando com a realizada no Exercício anterior) se deve ao fato: 1) Aumento na folha salarial dos Servidores Ativos: folha de salário de contribuição de R\$ 3.739.294,58 para R\$ 4.463.575,85, ocasionando um aumento de R\$ 724.281,27; 2) Aumento na folha salarial dos servidores Aposentados: folha de benefícios de R\$ 3.200.364,67 para R\$ 3.945.481,84, ocasionando um aumento de R\$ 745.117,17; 3) Aumento na folha salarial dos servidores Pensionistas: folha de benefícios de R\$ 618.407,88 para R\$ 670.068,83, ocasionando um aumento de R\$ 51.660,95; 4) Alteração da hipótese taxa real anual de juros que passou de 5,36% ao ano em 31/12/2020 para 4,72% ao ano em 31/12/2021, em atendimento a Portaria 464/2018; 5) Atualização da Tábua de Mortalidade IBGE, segregada por sexo; 5) Redução do percentual do COMPREV de 9% para 8% também em atendimento à Portaria 464/2018; e 6) A movimentação entre os servidores ativos, aposentados e beneficiários pensionistas e suas respectivas folhas de salários e benefícios. Vale aqui destacar, mais uma vez, que a contabilização das Projeções Matemáticas Previdenciárias foi suportada pela análise do atuário da EC2G Consultoria Ltda. e seus valores estão detalhados na página 56 de seu relatório atuarial.

- **Resultados Acumulados:** A apuração do Resultado implica na confrontação das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) e das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos ou potencial de serviços fluirão para o PREVINIL e quando puderem ser mensurados confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos ou potencial de serviços para o PREVINIL, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo, também, a lógica do regime de competência. O Resultado Patrimonial apurado em 31/12/2022 foi:

Variação Patrimonial Aumentativa (VPA)	R\$ 79.899.113,73
(-) Variação Patrimonial Diminutiva (VPD)	R\$ 399.328.817,87
<b>= Resultado Patrimonial do Exercício de 2022</b>	<b>&lt;R\$ 319.429.704,14&gt;</b>
(+/-) Resultado de Exercícios Anteriores	<R\$ 470.167.656,42>
(+/-) Ajustes de Exercícios anteriores	0,00
<b>= Resultados Acumulados</b>	<b>&lt;R\$ 789.597.360,56&gt;</b>

É importante destacar que o resultado negativo apurado no Patrimônio Líquido do Balanço Patrimonial é proveniente de um **déficit atuarial** levantado e apurado em nosso último Relatório de Avaliação Atuarial, com data focal em 31/12/2021. Este déficit atuarial resulta na monta de R\$ 933.910.219,31 (novecentos e trinta e três milhões novecentos e dez mil duzentos e dezenove Reais e trinta e um centavos), com um **déficit atuarial a equacionar** de 725.066.809,20 (setecentos e vinte e cinco milhões e sessenta e seis mil oitocentos e nove Reais e vinte centavos).

- **Resultado Patrimonial:** Para atender a Lei Federal 4.320/64, em seu art. 104, incisos I, II, III, IV e V, o Balanço Patrimonial do PREVINIL apresenta um quadro, à parte, detalhando os valores do Ativo Financeiro, Ativo Permanente, Passivo Financeiro, Passivo Permanente e Saldo Patrimonial. Detalhando esta composição, temos o seguinte:

<b>(A) Ativo Financeiro</b>	<b>R\$ 20.159.560,91</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 346.434,61
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	R\$ 19.813.126,30
<b>(B) Ativo Permanente</b>	<b>R\$ 114.121.853,17</b>
Créditos a Curto Prazo	R\$ 28.029.930,02



Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	R\$ 2.276.118,79
Estoques	R\$ 14.187,47
Créditos a Longo Prazo	R\$ 83.666.089,78
Imobilizado	R\$ 134.409,48
Intangível	R\$ 1.117,63
<b>(C) PASSIVO FINANCEIRO</b>	<b>R\$ 703.571,27</b>
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	R\$ 5.283,15
Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$ 570.774,41
Restos a Pagar Não Processados do Período	R\$ 127.513,71
<b>(D) PASSIVO PERMANENTE</b>	<b>R\$ 923.302.717,08</b>
Provisões a Longo Prazo	R\$ 923.302.717,08
<b>(E) SALDO PATRIMONIAL (A+B-C-D)</b>	<b>&lt;R\$ 789.724.874,27&gt;</b>

#### ✓ Demonstração das Variações Patrimoniais

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidenciará as alterações no patrimônio da Entidade, resultantes ou independentes da execução orçamentária, indicando o resultado patrimonial do período. Este resultado será levado para o Balanço Patrimonial, conforme tabela abaixo:

Varição Patrimonial Aumentativa (VPA)	R\$ 79.899.113,73
(-) Variação Patrimonial Diminutiva (VPD)	R\$ 399.328.817,87
<b>= Resultado Patrimonial do Exercício de 2022</b>	<b>&lt;R\$ 319.429.704,14&gt;</b>

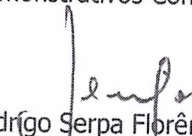
Mais uma vez, é importante destacar que o resultado deficitário em <R\$ 319.429.704,14> (trezentos e dezenove milhões quatrocentos e vinte e nove mil setecentos e quatro Reais e quatorze centavos), evidenciado no Balanço Patrimonial na conta "Resultado do Exercício", não foi proveniente de um "déficit financeiro" mais sim de um **déficit atuarial**, devidamente registrado no Passivo Não Circulante e evidenciado no presente Demonstrativo Contábil na rubrica "VPD de Constituição de Provisões" na monta de R\$ 330.677.487,29 (trezentos e trinta milhões seiscentos e setenta e sete mil quatrocentos e oitenta e sete Reais e vinte e nove centavos), tendo como base o Relatório da Avaliação Atuarial, elaborado pela empresa EC2G Consultoria Ltda.


#### ✓ Demonstração dos Fluxos de Caixa

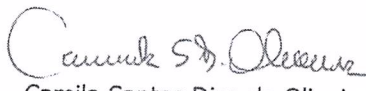
A Demonstração do Fluxo de Caixa configura as entradas e saídas de caixa e a sua classificação em fluxo operacional, de investimentos e de financiamento. O ponto a ser destacado neste Demonstrativo é a geração de caixa no fluxo operacional, sendo na ordem de R\$ 7.526.440,58 (sete milhões quinhentos e vinte e seis mil quatrocentos e quarenta Reais e cinquenta e oito centavos), tendo como fator determinante o pagamento de pessoal e demais despesas previdenciárias (Previdência Social) na monta de R\$ 65.445.705,57 (sessenta e cinco milhões quatrocentos e quarenta e cinco mil setecentos e cinco Reais e cinquenta e sete centavos), estando totalmente em dia com todas as obrigações sociais, tributárias e com fornecedores, com geração de caixa e um saldo financeiro na ordem de R\$ 20.159.560,91 (vinte milhões cento e cinquenta e nove mil quinhentos e sessenta Reais e noventa e um centavos).

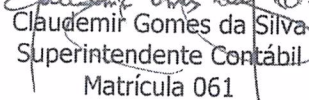


É importante deixar evidenciado que no Brasil ainda estamos em um processo de convergência para as Normas Internacionais de Contabilidade do Setor Público (IPSAS), onde estas não possuem aplicação integral e, em muitos casos, não são de caráter obrigatório para as entidades governamentais, pois tais entidades dependem de Lei para direcionar as atividades a serem desenvolvidas. Estando no meio desse processo de convergência, dúvidas são frequentes, ocasionando debates acerca do tema. Estas discussões são levadas aos desenvolvedores do Sistema de Contabilidade licitado pelo PREVINIL, para aprimorar os Demonstrativos Contábeis listados aqui nesta Nota Explicativa.

  
Rodrigo Serpa Florêncio  
Presidente  
Matrícula 009

  
Alberto Zampaglione  
Diretor Financeiro  
Matrícula 003

  
Camila Santos Dias de Oliveira  
Controladora  
Matrícula 071

  
Claudemir Gomes da Silva  
Superintendente Contábil  
Matrícula 061  
CRC/RJ 084101/O-2

Nilópolis/RJ, 03/03/2023